



ISTRUZIONE OPERATIVA PER LA GESTIONE DEGLI STUDENTI/OPERATORI SCOLASTICI IN CASO DI SINTOMATOLOGIE RICONDUCIBILI A CONTAGIO DA SARS-CoV-2 COVID19

SCOPO:

Scopo della presente **Istruzione Operativa** è quello di fornire le corrette indicazioni per uniformare ed adeguare i comportamenti di tutto il personale di Istituto (Dirigenti e direttori di Sede coordinata - Referenti Covid19 - Addetti delle Squadre di Primo Soccorso/Covid19 - Personale di Segreteria - Collaboratori Scolastici, Famiglie/Studenti, ecc.) ad una corretta gestione delle persone (Studenti; Docenti; Personale ATA; ecc.) in concomitanza della comparsa di sintomatologie riconducibili e/o non riconducibili a contagio da SARS-CoV-2 (Covid19).

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- ✓ Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro (24 aprile 2020);
- ✓ Documento tecnico (INAIL – aprile 2020) sulla possibile rimodulazione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione;
- ✓ DPCM 07.09.2020;
- ✓ Rapporto Tecnico dell'Istituto Superiore di Sanità (09/2020);
- ✓ L.R. 33/2009

CAMPO DI APPLICAZIONE:

Il percorso di identificazione dei casi varia a seconda del soggetto interessato (Studente, Docente, Personale ATA, ecc.) e del contesto in cui si presenta la sintomatologia (CASA o SCUOLA).

FASI OPERATIVE:

1. GESTIONE DELLE SINTOMATOLOGIE

STUDENTI

Se i sintomi si manifestano a CASA:

1. Il genitore dello **studente minorenne** contatta nel più breve tempo possibile il proprio Medico curante (MMG) e in caso di indicazione a sottoporre il figlio a Tampone, lo accompagna, senza l'obbligo di prenotazione, al Punto Tampone compilando e consegnando al Personale Sanitario il **Modulo 2** (in allegato e scaricabile anche dal sito ufficiale ATS Brescia: www.ats-brescia.it).
2. Se lo **studente è maggiorenne**, lo stesso, contatta nel più breve tempo possibile il proprio Medico curante (MMG) e in caso di indicazioni a sottoporsi a Tampone, senza l'obbligo di prenotazione, si presenta al Punto Tampone compilando e consegnando al Personale Sanitario il **Modulo 3** (in allegato e scaricabile anche dal sito ufficiale ATS Brescia: www.ats-brescia.it).



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa n.2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)
Tel. 030.9718132/227 - Fax. 030.9719062 - e-mail: BSIS02200A@istruzione.it Web: www.iisdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"



STUDENTI

Se i sintomi si manifestano a **SCUOLA**:

1. Lo **studente minorenne** all'insorgenza dei sintomi viene isolato in ambiente dedicato (Aula Covid), quindi, il personale della Scuola (Infermiera di Istituto; Addetti della Squadra di Primo Soccorso/Squadra Covid e/o Referenti Covid) e non lo studente avverte i genitori;
2. Il genitore, al momento dell'affidamento del figlio da parte della scuola:
 - a) Contatta il proprio Medico curante (MMG) per ricevere le indicazioni del caso;
 - b) Ritira il **Modulo 2** (in allegato) timbrato dalla scuola (e di cui la scuola conserverà una copia) per l'eventuale (vedi indicazioni del Medico curante) accesso rapido al Punto Tampone che non prevede prenotazione.
3. Se lo **studente è maggiorenne**, lo stesso, all'insorgenza dei sintomi viene isolato in ambiente dedicato (Aula Covid), quindi, in raccordo con il suo Medico curante (MMG) e secondo le indicazioni ricevute, può auto-presentarsi al Punto Tampone con il **Modulo 3** (in allegato) timbrato dalla scuola (e di cui la scuola conserverà una copia). L'accesso rapido al Punto Tampone, anche in questo caso, non prevede prenotazione.

⇒ ATTENZIONE:

- * **TUTTI GLI STUDENTI** che eseguono il Tampone in quanto sospetti e pertanto segnalati dal Medico curante, sono tenuti a rispettare l'isolamento in attesa dell'esito del test molecolare.
- * **L'ISOLAMENTO DOMICILIARE FIDUCIARIO** dei contatti stretti può essere disposto unicamente a seguito di segnalazione di caso accertato CoviD-19 (tampone con esito Positivo) **ed è di competenza esclusiva dell'ATS.**

PERSONALE SCOLASTICO

Se i sintomi si manifestano a **CASA**:

1. Ogni soggetto facente parte del personale scolastico (Docente; Personale ATA; ecc.) che, presso il proprio domicilio, presenta sintomi riconducibili a contagio da SARS-CoV-2 (Covid19), deve contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico curante (MMG) e in caso di indicazioni a sottoporsi a Tampone, senza l'obbligo di prenotazione, si presenta al Punto Tampone compilando e consegnando al Personale Sanitario il **Modulo 1** (in allegato e scaricabile anche dal sito ufficiale ATS Brescia: www.ats-brescia.it).

PERSONALE SCOLASTICO

Se i sintomi si manifestano a **SCUOLA**:

1. Ogni soggetto facente parte del personale scolastico che durante il proprio turno di lavoro manifesta sintomi riconducibili a contagio da SARS-CoV-2 (Covid19), viene isolato in ambiente dedicato (Aula Covid), quindi, in raccordo con il proprio Medico curante (MMG) e secondo le indicazioni ricevute, può auto-presentarsi al Punto Tampone con il **Modulo 1** (in allegato). L'accesso rapido al Punto Tampone, anche in questo caso, non prevede prenotazione.

⇒ ATTENZIONE:

- * **TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO** che esegue il Tampone in quanto sospetto e pertanto segnalato dal Medico curante, è tenuto a rispettare l'isolamento in attesa dell'esito del test molecolare.
- * **L'ISOLAMENTO DOMICILIARE FIDUCIARIO** dei contatti stretti può essere disposto unicamente a seguito di segnalazione di caso accertato CoviD-19 (tampone con esito Positivo) **ed è di competenza esclusiva dell'ATS.**

ISTRUZIONE OPERATIVA SINTOMI COVID19			
Documento redatto da: ASPP Sede di Bagnano Prof. Claudio Marelli	Documento verificato da: RSPP di Istituto Dr.ssa Raffaella Bertuzzi	Documento approvato da: Dirigente Scolastico – Datore di Lavoro Prof. Giacomo Bersini	Rev. 00 Aggiornamento del: Ottobre 2020

2. GESTIONE DEI CONTATTI STRETTI

Sono considerati **contatti stretti di caso accertato Covid19**, in ambito scolastico, gli studenti dell'intera classe (presenti nelle 48 ore precedenti), come previsto dal Rapporto dell'ISS allegato al DPCM del 7 settembre 2020.

I **contatti di un caso sospetto** (familiari, compagni di classe etc.) non devono sottoporsi ad isolamento domiciliare fiduciario, ma devono adottare comportamenti prudenti in attesa dell'esito del tampone del caso sospetto.

In ogni caso:

1. Se uno **studente** risulta positivo al COVID-19 i contatti stretti vengono posti in isolamento domiciliare fiduciario per 14 giorni. In assenza di sintomi al termine dell'isolamento fiduciario, viene eseguito il tampone. In presenza di sintomi, il tampone viene effettuato entro 24-48 ore dall'inizio dei sintomi (in caso di esito negativo, il soggetto prosegue comunque l'isolamento fino al suo termine e, eventualmente, ripete il tampone).
2. Per il **personale scolastico** che abbia osservato le norme di **distanziamento, igienizzazione delle mani e utilizzo della mascherina chirurgica** non è da considerarsi **contatto di caso sospetto** a meno di differenti valutazioni in relazione alla durata (tempo) e alla tipologia dell'esposizione (distanziamento superiore/inferiore a 1 metro associato a presenza/assenza della mascherina correttamente indossata).
3. Spettano comunque all'ATS competente per territorio, le valutazioni per la disposizione dell'**isolamento domiciliare fiduciario** di tutti i soggetti ritenuti **contatti stretti di caso accertato Covid19** (tampone con esito positivo).
4. Non è di competenza della scuola la vigilanza sul rispetto dell'isolamento fiduciario.

3. RIAMMISSIONE IN COLLETTIVITÀ

Il rientro a scuola di una persona (Studenti; Docenti; Personale ATA; ecc.), può avvenire:

1. A seguito di **esito negativo del Tampone effettuato su soggetto sintomatico**:
Il Medico curante valuta se ripetere il test a distanza di 2-3 giorni e comunque il soggetto deve restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
 2. A seguito di **esito negativo del tampone effettuato su soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso accertato Covid19**:
Il soggetto effettua il Tampone in prossimità della fine del periodo di quarantena.
 3. A seguito di **guarigione dal Covid-19**:
Il soggetto effettua il doppio Tampone in prossimità della fine del periodo di quarantena di almeno 14 giorni; i Tamponi sono eseguiti a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro ed entrambi devono avere esito negativo.
- Il Medico curante, acquisita l'informazione che il paziente dopo essersi sottoposto a Tampone ha avuto esito negativo, **rilascia l'attestazione di riammissione sicura in collettività**. Se il paziente è:
- a. Uno **Studente**: al rientro a scuola, consegna l'attestazione di riammissione sicura in collettività rilasciato dal Medico curante all'Ufficio Segreteria Didattica.
 - b. Un **Lavoratore** (Docente, Personale ATA; ecc.): rientrando al lavoro consegna l'attestazione di riammissione sicure in collettività rilasciato dal Medico curante all'Ufficio Segreteria del Personale.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa n.2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)
Tel. 030.9718132/227 - Fax. 030.9719062 - e-mail: BSIS02200A@istruzione.it Web: www.iisdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"



Nel caso in cui lo studente **non venga sottoposto a Tampone** in quanto la sua sintomatologia non è riconducibile a Covid-19 il Medico curante indicherà alla famiglia le misure di cura e in base all'evoluzione del quadro clinico, valuterà i tempi per il rientro a scuola.

Non è richiesta alcuna certificazione/attestazione per il rientro, ma si darà credito alla famiglia e **si valorizzerà quella fiducia reciproca alla base del patto di corresponsabilità fra comunità educante e famiglia** secondo quanto previsto dalla L.R. 33/2009 art. 58-comma 2.

La scuola richiederà pertanto solo la giustifica da parte del genitore con la motivazione dell'assenza (salvo ulteriori chiarimenti e successive nuove disposizioni da parte delle Autorità competenti).

4. RIENTRI DA SOGGIORNI ALL'ESTERO

Coloro che rientrano da soggiorni in Paesi Europei o Extra Europei, per ricevere maggior informazioni su come effettuare un rientro in sicurezza nella collettività, possono visitare il sito al seguente link: <https://www.ats-brescia.it/rientri-dall-estero>



Il Dirigente Scolastico
Prof. Giacomo Bersini
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2.D.Lgs.n39/1993)

Allegati:

- ⇒ *Modulo 1 – Personale Scolastico*
- ⇒ *Modulo 2 – Studenti Minorenni*
- ⇒ *Modulo 3 – Studenti Maggiorenni*

ISTRUZIONE OPERATIVA SINTOMI COVID19			
Documento redatto da: ASPP Sede di Bargnano Prof. Claudio Marelli	Documento verificato da: RSPP di Istituto Dr.ssa Raffaella Bertuzzi	Documento approvato da: Dirigente Scolastico – Datore di Lavoro Prof. Giacomo Bersini	Rev. 00 Aggiornamento del: Ottobre 2020