



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa, 2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)
Tel. 030.9718132 – Fax. 030.9719062 – e-mail: BSIS02200A@istruzione.it – pec: BSIS02200A@pec.istruzione.it
sito web: www.iisdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"
PERITO TECNICO AGROALIMENTARE QUADRIENNALE SPERIMENTALE
SEDI COORDINATE: Orzivecchi ITT Orzivecchi GIARDINO Lonato AGRARIO



Prot. N. 3628/2022

Corzano (BS), 1/04/2022

Alla Dott.ssa
Raffaella Bertuzzi

All' Albo / Sito Web

INCARICO RSPP SUI LUOGHI DI LAVORO

TRA

L'IIS "V. Dandolo" di Corzano (BS), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Giacomo Bersini, nato a Brescia il 18/05/1960, residente a Brescia in via A. Pertile n. 8

E

la Dott.ssa Raffaella Bertuzzi nata a Quinzano d'Oglio il 30/06/1963 residente a Quinzano d'Oglio (BS), via Roma n. 4 - C.F.: BRT RFL 63H70 H140X - Libera Professionista.

CIG: Z7D35C25F3

Premesso che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (RSPP);

Verificata la necessità di affidare l'incarico di RSPP a personale in possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 32, c. 8 lettere a) e b), del D. Lgs. 81/2008;

Considerato che l'art. 32, ai commi 8 e 9, del D.Lgs. 81/2008 dispone che negli Istituti di Istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi, designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

Considerato che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità delle prestazioni;

Vista la determina dirigenziale Prot. N. 2724 del 10/03/2022;

Vista la richiesta di disponibilità, Prot. N. 3529/2022 del 25/03/2022, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008;

Considerato che la Dott.ssa Raffaella Bertuzzi ha presentato la disponibilità, Prot. N. 3529/2022, in data 30/03/2022 corredata dal CV e dalla documentazione richiesta ad accettare tale incarico ed essendo in possesso dei requisiti richiesti;

Tenuto conto del carattere fiduciario dell'incarico RSPP;

Considerato che l'Istituto intende riaffidare l'incarico all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, tenuto conto:

- della particolare complessità degli edifici scolastici;
- del grado di soddisfazione maturato alla conclusione del precedente rapporto contrattuale;

Visto il nuovo Regolamento di Contabilità scolastica D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 e le successive norme che stabiliscono le modalità di espletamento dell'attività negoziale svolta dalle Istituzioni Scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa, 2 – 25030 BARGNANO (BRESCIA)

Tel. 030.9718132 – Fax. 030.9719062 – e-mail: BSIS02200A@istruzione.it – pec: BSIS02200A@pec.istruzione.it

sito web: www.iisdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"

PERITO TECNICO AGROALIMENTARE QUADRIENNALE SPERIMENTALE

SEDI COORDINATE: Orzivecchi ITT Orzivecchi GIARDINO Lonato AGRARIO



SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente incarico di prestazione, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valido esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** dell'Istituto.

ART 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Prestatore assume il ruolo di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** per svolgere i compiti di cui all'**art. 33 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.** e in particolare coadiuverà il Dirigente Scolastico nello svolgimento delle seguenti azioni:

- a) Redigere e/o aggiornare/ revisionare il Documento di Valutazione dei Rischi.
- b) Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente.
- c) Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione.
- d) Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze.
- e) Predisporre il Piano della formazione specifica per il personale ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011.
- f) Coordinare l'attività formativa rivolta a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori.
- g) Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.
- h) Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza.
- i) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia.
- j) Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.
- k) Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo.
- l) Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza.
- m) Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza.
- n) Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna.
- o) Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto.
- p) Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL.
- q) Eseguire ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa, 2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)
Tel. 030.9718132 – Fax. 030.9719062 – e-mail: BSIS02200A@istruzione.it – pec: BSIS02200A@pec.istruzione.it
sito web: www.ilsdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"
PERITO TECNICO AGROALIMENTARE QUADRIENNALE SPERIMENTALE
SEDI COORDINATE: Orzivecchi ITT Orzivecchi GIARDINO Lonato AGRARIO



La disponibilità prevede anche l'accettazione del compenso annuo di €. 8.500,00 (ottomilacinquecento/00) al lordo di ogni onere fiscale.

ART 2 - EDIFICI OGGETTO DEL CONTRATTO

Sede Centrale di Bargnano di Corzano con annessa Azienda Agraria

Sede Coordinata nel Comune di Orzivecchi Località "Giardino"

Sede Coordinata nel Comune di Orzivecchi (ITT)

Sede Coordinata nel Comune di Lonato con annessa Azienda Agraria

ART 3 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente, avendo presenti le necessità professionali del R.S.P.P. dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato.

In particolare:

- sulla natura dei rischi;
- sull'organizzazione del lavoro, programmazione ed attuazione delle misure preventive;
- sui dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- sulle prescrizioni degli organi di vigilanza; sui nominativi dei neo-assunti;
- sulle variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il Committente dichiara di acconsentire a che il Prestatore possa usufruire di idonea ed adeguata documentazione e supporti tecnici (es. incontri con personale delle sedi operative) tutte le volte che sarà ritenuto necessario dal Prestatore medesimo.

ART 4 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE

Il Prestatore, da parte sua, si impegna a svolgere le attività elencate nel presente incarico personalmente ed in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario nei confronti del Committente.

Il Prestatore si impegna a rendere conto della propria attività svolta ogni volta il Committente riterrà necessario richiedere chiarimenti al riguardo.

Il Prestatore, inoltre, dichiara di possedere i titoli, le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione conformemente al vigente dettato normativo.

ART 5 - COMPENSO

Per le prestazioni sopra descritte, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sarà corrisposto il compenso annuo di €. 8.500,00 (Euro ottomilacinquecento,00), al lordo di ogni fiscalità.

Il pagamento avverrà, previa verifica dello stato di attuazione degli adempimenti previsti all'art. 1, a seguito di presentazione di idonea documentazione contabile prevista dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, attestazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INPS o cassa di appartenenza, e sarà erogato con bonifico bancario entro 60 giorni successivi dalla data di presentazione della documentazione suddetta. (vedi nota n. 1).

Il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa, 2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)

Tel. 030.9718132 – Fax. 030.9719062 – e-mail: BS1S02200A@istruzione.it – pec: BS1S02200A@pec.istruzione.it

sito web: www.iisdandolo.edu.it - C.F. 86000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"
PERITO TECNICO AGROALIMENTARE QUADRIENNALE SPERIMENTALE
SEDI COORDINATE: Orzivecchi ITT Orzivecchi GIARDINO Lonato AGRARIO



ART. 6 - RISERVATEZZA

Il R.S.P.P. è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

Ogni informazione tecnica o di altra natura attinente all'attività di consulenza, oggetto del presente Accordo, sarà trattata dal Prestatore e dal Committente conformemente all'obbligo di riservatezza,

1 I prestatori di lavoro autonomo (con partita IVA) sono sottoposti all'obbligo di emettere la fattura elettronica per il combinato disposto degli artt. 3ai sensi dell'art 13 del D. Lvo n. 196/2003 e nuovo regolamento UE (Codice privacy) e al solo fine dell'esecuzione del presente incarico .

ART. 7 - MATERIALI E DOCUMENTAZIONE

Il Committente provvederà a fornire al R.S.P.P. tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato. Allo stesso tempo, al R.S.P.P. sarà concesso l'utilizzo di tutta la documentazione ritenuta necessaria per il raggiungimento degli obiettivi attinenti all'incarico. Alla scadenza del presente accordo, il Prestatore dovrà restituire la suddetta documentazione ed il materiale in proprio possesso.

ART. 8 - DURATA DEL CONTRATTO

Le Parti convengono che il presente contratto avrà efficacia per anni tre a partire **dal 1 aprile 2022** (giorno della sottoscrizione fra le parti) e cesserà di produrre i suoi effetti il **31 marzo 2025**.

ART. 9 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente incarico potrà essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- qualora il Committente non adempia agli obblighi indicati negli articoli del presente contratto;
- qualora il Prestatore non ottemperi agli obblighi espressamente indicati negli articoli del presente incarico ed assunti verso il Committente.
- fatto salvo l'esercizio del diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto per comprovati inadempimenti.

ART. 10 - RESPONSABILITÀ

Il Prestatore solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 11 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente Contratto il Foro competente a decidere sarà quello di Brescia e le eventuali spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Raffaella Bertuzzi.

ART. 12 - RICHIAMO NORMATIVO

Per quanto non esplicitamente regolato dal presente Contratto, le Parti fanno esplicito riferimento alle norme del Codice Civile e della vigente normativa.

ART. 13 - PUBBLICITÀ

Il presente incarico viene pubblicato sul sito web della scuola.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"

SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa, 2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)

Tel. 030.9718132 Fax. 030.9719062 e-mail: BSIS02200A@istruzione.it pec: BSIS02200A@pec.istruzione.it

sito web: www.ilsdandolo.edu.it - C.F. 80000710177

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"

PERITO TECNICO AGROALIMENTARE QUADRIENNALE SPERIMENTALE

SEDI COORDINATE: Orzivecchi ITT Orzivecchi GIARDINO Lonato AGRARIO



Il presente Contratto è stato scritto letto e sottoscritto liberamente dalle parti costitutesi in data 1 aprile 2022 presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Dandolo" di Corzano, Prof. Giacomo Bersini.

Il Contratto è redatto in n. 2 copie, composte da n. 5 pagine che sono state siglate dal Dirigente Scolastico e dal R.S.P.P.

Corzano, 1/04/2022

Il Committente

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giacomo Bersini

Il Prestatore

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

Dott.ssa Raffaella Bertuzzi

