



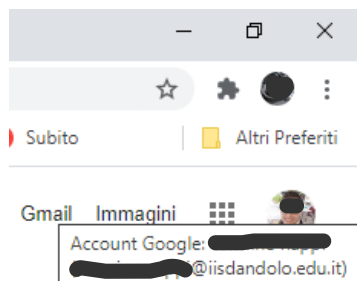
GUIDA G-MAIL SU CLIENT

CONFIGURARE GMAIL DELLA G-SUITE EDUCATIONAL SU CLIENT DI POSTA

La presente guida se avete la necessità di gestire (ricevere ed inviare) i messaggi di posta elettronica della Vostra casella di posta elettronica istituzionale con dominio @iisdandolo.edu.it (nome.cognome@iisdandolo.edu.it) assegnata dall'Istituto attraverso un Vostro client di posta elettronica (ad esempio Yahoo mail, Office 365, Aol., Outlook.com)

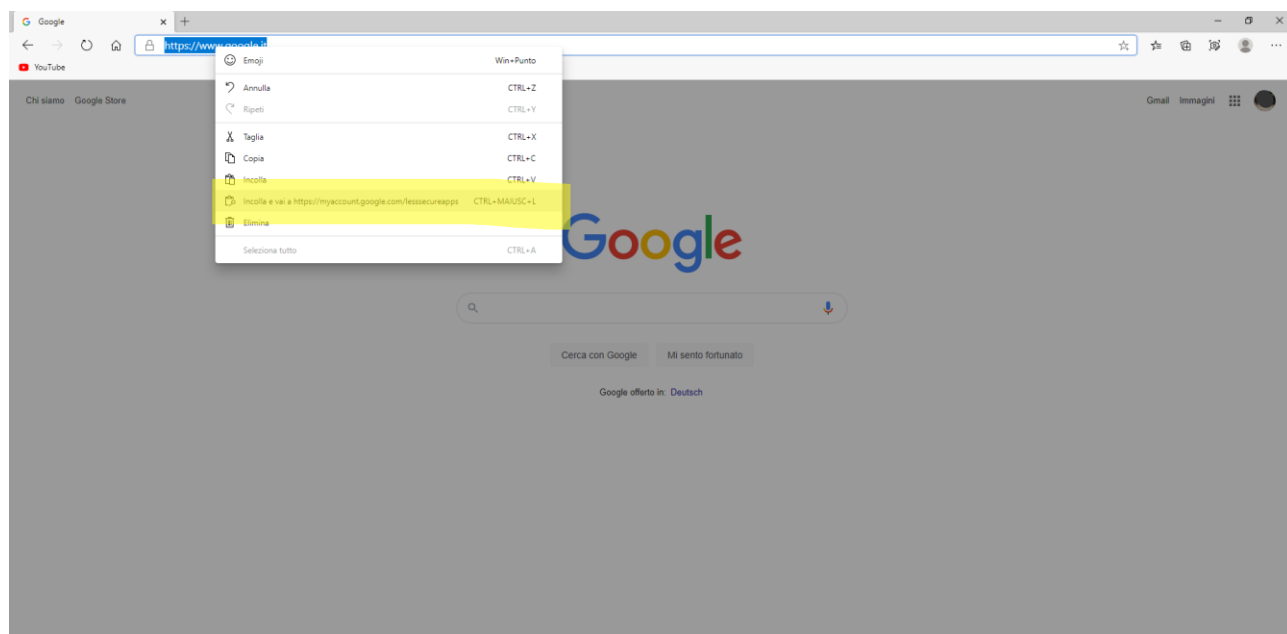
Parametri di configurazione:

EFFETTUARE L'ACCESSO alla G-SUITE Istituzionale

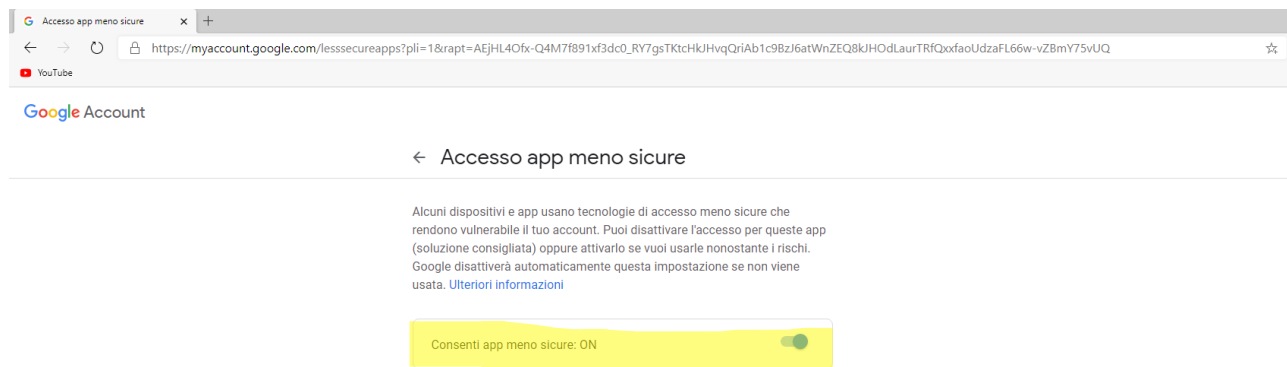


COPIARE il seguente link: <https://myaccount.google.com/lesssecureapps>

INCOLLARE nella barra degli indirizzi del browser (incolla e vai) (non usare la funzione collegamento ipertestuale, genera un errore di sicurezza)



CONSENTIRE APP MENO SICURE: ON



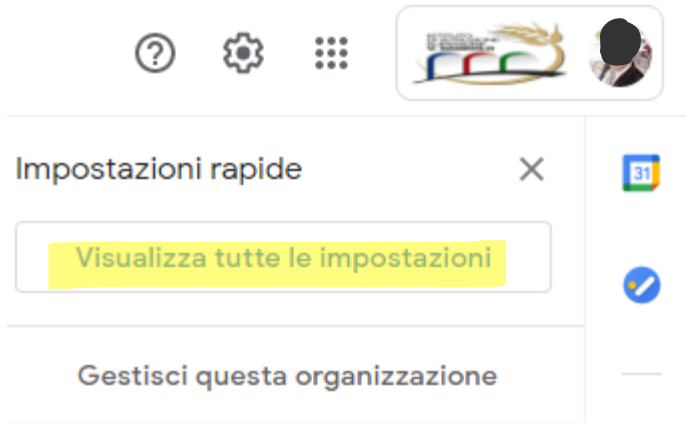
CHIUDERE il BROWSER

ACCEDERE alla propria casella G-MAIL Istituzionale

-IMPOSTAZIONI (in alto a destra)



-VISUALIZZA TUTTE LE IMPOSTAZIONI

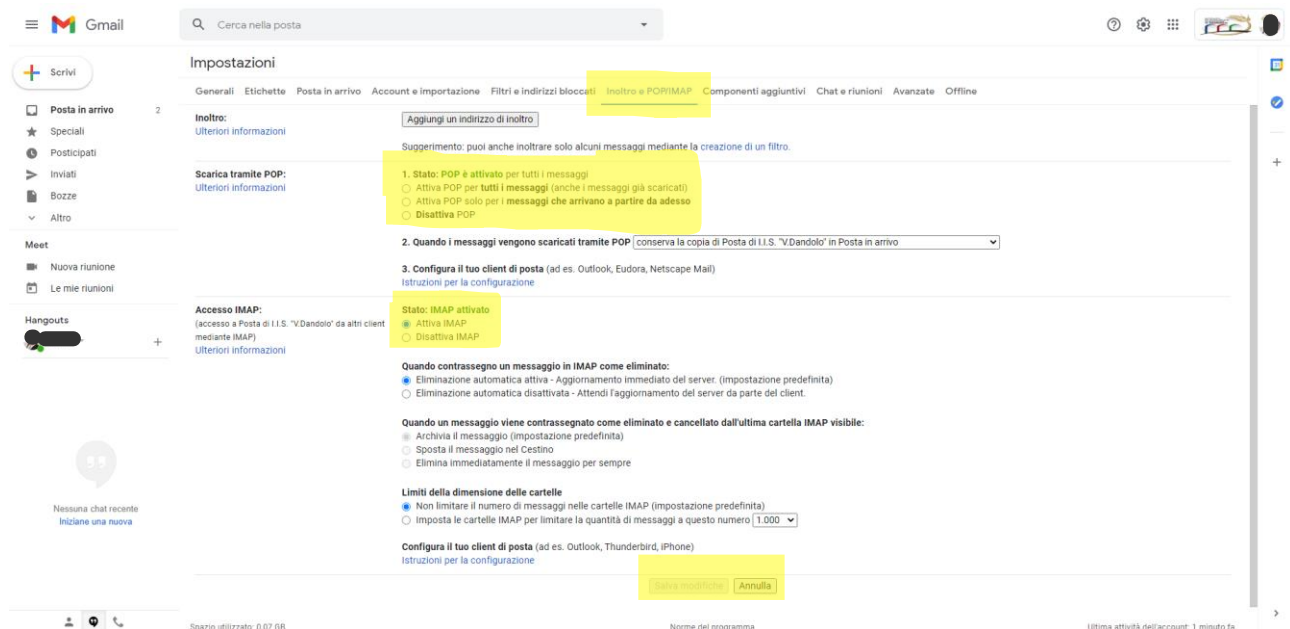


ANDARE ALLA SCHEDA N°6 INOLTRO E POP/IMAP e SELEZIONARE

-ATTIVA POP

-ATTIVA IMAP

-SALVARE MODIFICHE



APRIRE il proprio provider di posta elettronica privata ad esempio Yahoo!/Office 365/Aol./Outlook.com...

(per G-Mail potrebbe non andare a buon fine per account con autenticazione protetta "verifica in due passaggi" e/o limitazioni aggiuntive)

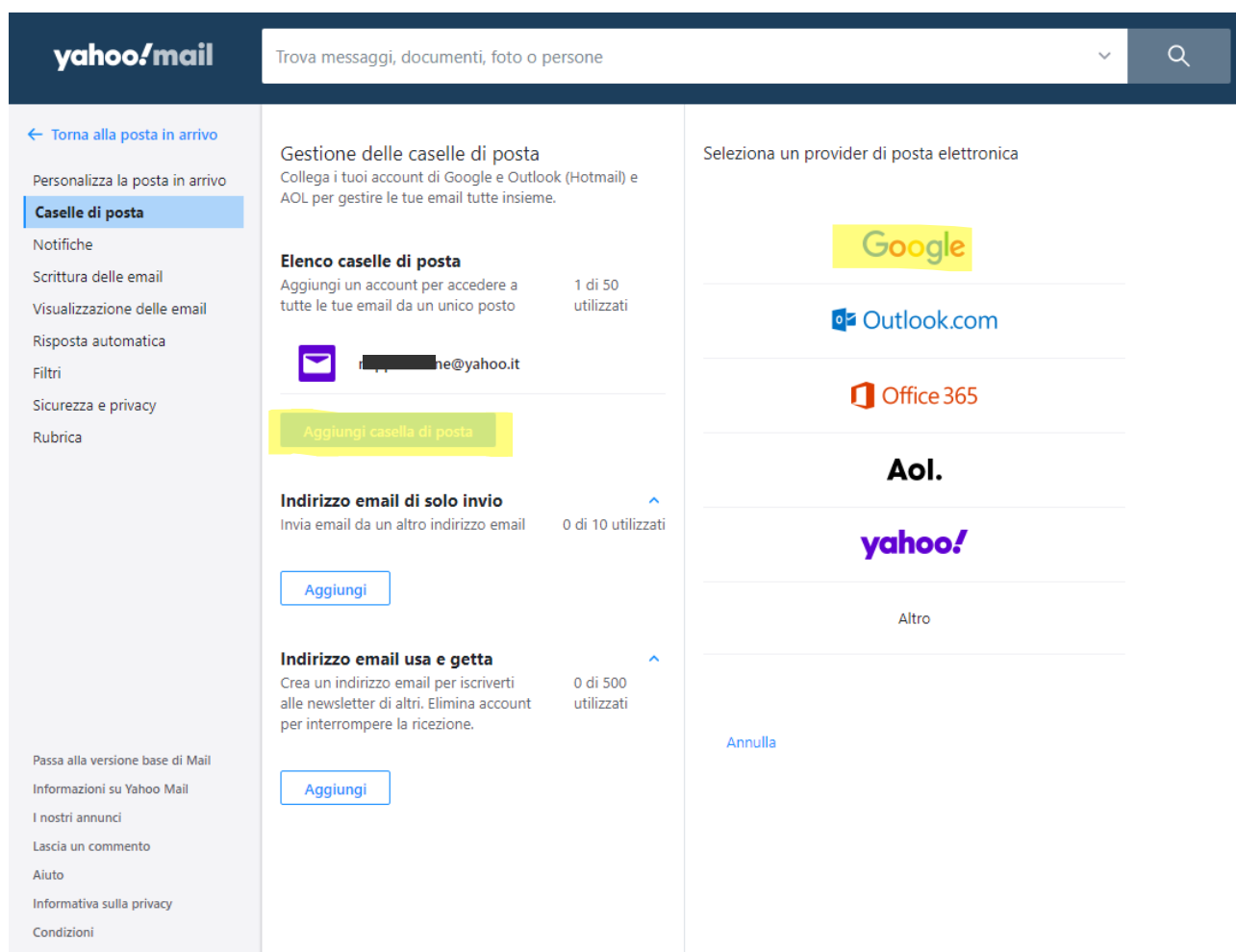


ANDARE NELLE IMPOSTAZIONI

-CASELLE DI POSTA

-AGGIUNGI CASELLA DI POSTA

-SELEZIONARE GOOGLE



-inserire il proprio account Istituzionale @iisdandolo.edu.it

Aggiungi casella di posta

Enter your google email address

@iisdandolo.edu.it



Accedi al tuo account Google e autorizza Yahoo a sincronizzare email, calendario e contatti e a trattarli in conformità con i [Condizioni di Yahoo](#) e l'[Informativa sulla privacy](#).

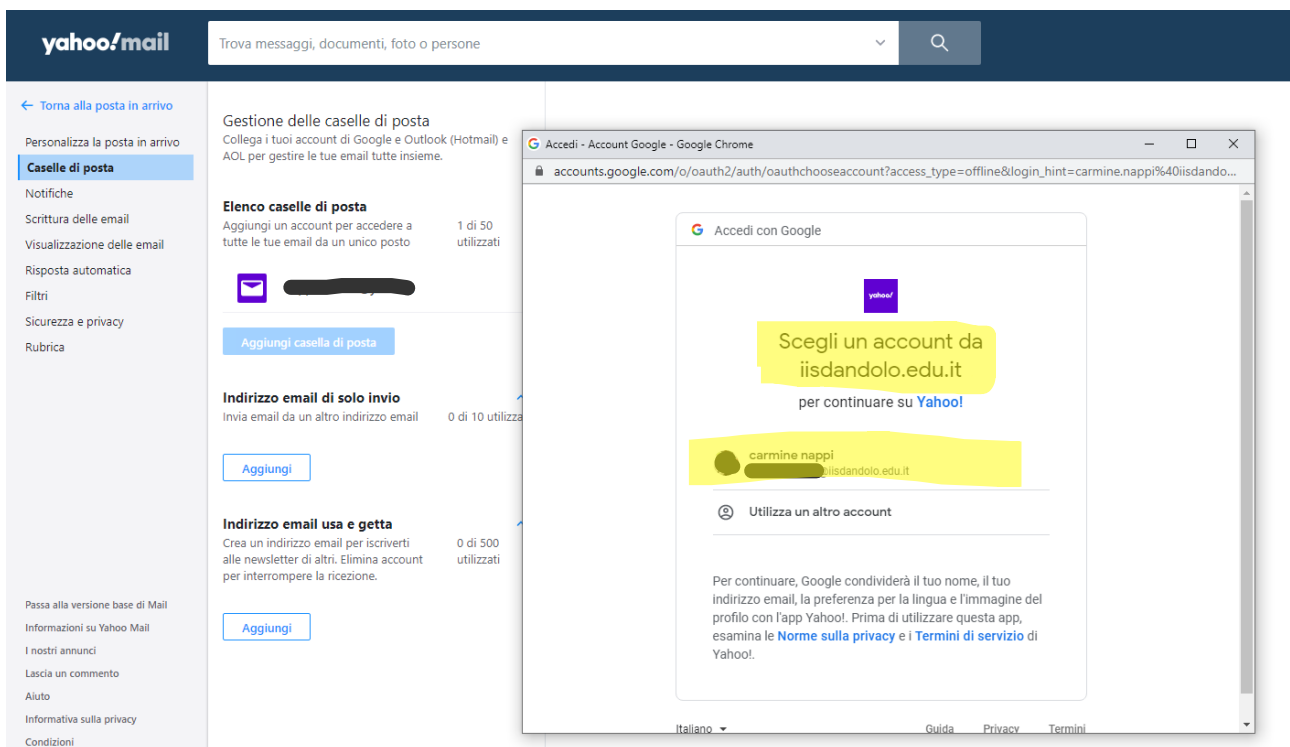
Nota. Se hai effettuato l'accesso a un altro account google. Esci da tutti gli account prima di aggiungere questa casella di posta

Indietro

Successivo

Annulla

SCEGLIERE il proprio ACCOUNT



yahoo!mail Trova messaggi, documenti, foto o persone

← Torna alla posta in arrivo

Personalizza la posta in arrivo

Caselle di posta

Notifiche

Scrittura delle email

Visualizzazione delle email

Risposta automatica

Filtri

Sicurezza e privacy

Rubrica

Passa alla versione base di Mail

Informazioni su Yahoo Mail

I nostri annunci

Lascia un commento

Aluto

Informativa sulla privacy

Condizioni

Gestione delle caselle di posta
Collega i tuoi account di Google e Outlook (Hotmail) e AOL per gestire le tue email tutte insieme.

Elenco caselle di posta
Aggiungi un account per accedere a tutte le tue email da un unico posto 1 di 50 utilizzati

Aggiungi casella di posta

Indirizzo email di solo invio
Invia email da un altro indirizzo email 0 di 10 utilizzati

Aggiungi

Indirizzo email usa e getta
Crea un indirizzo email per iscriverti alle newsletter di altri. Elimina account per interrompere la ricezione. 0 di 500 utilizzati

Aggiungi

Accedi con Google

Scegli un account da **iisdandolo.edu.it** per continuare su **Yahoo!**

 **carmine nappi** 

 Utilizza un altro account

Per continuare, Google condividerà il tuo nome, il tuo indirizzo email, la preferenza per la lingua e l'immagine del profilo con l'app Yahoo!. Prima di utilizzare questa app, esamina le [Norme sulla privacy](#) e i [Termini di servizio](#) di Yahoo!.

Italiano Guida Privacy Termini

 Accedi con Google



L'app **Yahoo!** richiede l'accesso all'Account Google

  [sdandolo.edu.it](#)

L'autorizzazione consente all'app **Yahoo!** di:



Leggere, scrivere, inviare ed eliminare in modo definitivo tutte le email da Gmail





Visualizzare, modificare, scaricare ed eliminare definitivamente i tuoi contatti





Visualizzare, modificare, condividere ed eliminare definitivamente tutti i calendari a cui hai accesso con Google Calendar



Assicurati che Yahoo! sia attendibile

Potresti condividere informazioni sensibili con questo sito o questa app. Leggi i [termini di servizio](#) e le [norme sulla privacy](#) dell'app Yahoo! per sapere come verranno gestiti i tuoi dati. Puoi controllare o rimuovere l'accesso in qualsiasi momento nella pagina [Account Google](#).

[Scopri i rischi](#)

[Annulla](#)



OPERAZIONE TERMINATA

[← Torna alla posta in arrivo](#)
Personalizza la posta in arrivo
Caselle di posta
Notifiche
Scrittura delle email
Visualizzazione delle email
Risposta automatica
Filtri
Sicurezza e privacy
Rubrica

Gestione delle caselle di posta

Collega i tuoi account di Google e Outlook (Hotmail) e AOL per gestire le tue email tutte insieme.

Elenco caselle di posta

Aggiungi un account per accedere a tutte le tue email da un unico posto

2 di 50 utilizzati

 [redacted]@yahoo.it

 [redacted]@iisd...  Sincronizzazione in corso...

Aggiungi casella di posta

TORNARE NEL PROPRIO ACCOUNT PRIVATO

yahoo!mail

Scrivi

[redacted]@yaho... 1

[redacted]@iisd... 

Da questo momento sarà possibile inviare e ricevere e-mail con dominio @iisdandolo.edu.it dal proprio client preferito