



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "V.DANDOLO"

P.ZZA CHIESA 2
25030 CORZANO (BS)

Codice Fiscale: 86000710177 Codice Meccanografico: BSIS02200A

PROT. N. 2719

CORZANO, 13/03/2019

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2018

Il conto consuntivo per l'anno 2017 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dagli artt. 18, 58 e 60 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo è così composto:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese personale (Mod. M)
- Riepilogo spese (Mod. N)
- Estratto Conto corrente bancario al 31/12/2018
- Estratto Conto corrente postale al 31/12/2018

Adempimenti :

- Dichiarazione assenza gestione fuori bilancio 2017
- Registro IVA Split payment Anno 2018
- Certificazione unica 2018 redditi 2017
- Dichiarazione 770/2018 redditi 2017
- Dichiarazione IRAP/ 2018 redditi 2017
- Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2018
- Gestione AVCP/CIG 2018

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2018 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto il 15/12/2017 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F dell'Istituzione Scolastica.

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Conto Consuntivo del Programma Annuale 2018.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'esercizio finanziario 2018 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal D.I. 44/2001 nonché delle indicazioni, direttive diramate ed impartite dal MIUR secondo i principi delle norme sull'autonomia delle Istituzioni Scolastiche e considerato il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto, deliberato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Nel corso del 2018 si è consolidata la tendenza ad una minore disponibilità di fondi a disposizione delle scuole.

E' dunque necessario proseguire nella politica di razionalizzazione, avviata negli ultimi anni, sia in relazione alle spese per il funzionamento amministrativo, didattico e a quelle collegate alla realizzazione dei progetti didattici.

L'esercizio finanziario ha visto la realizzazione di numerosi progetti che hanno dato, comunque risposta ai bisogni dell'utenza.

PIANO DELL' OFFERTA FORMATIVA / PTOF

La formulazione del Programma Annuale organizzato per il miglioramento e potenziamento dell' offerta Formativa :

- Progetti deliberati nel PTOF
- Progetti per il contrasto del disagio giovanile e della dispersione scolastica
- Orientamento in ingresso ed in uscita, per la formazione del personale docente ed ata
- Corsi di recupero per alunni

L'Istituto si propone sul territorio come opportunità per la formazione dell'individuo, perché possa orientarsi nelle scelte future e affrontare in modo consapevole e competente i percorsi successivi, in rapporto a studi-approfondimenti ulteriori e all'inserimento al lavoro, attraverso il potenziamento e lo sviluppo di capacità e competenze di cittadinanza e tecnico-professionali.

Pertanto, si valorizzano:

metodo di lavoro e capacità di analisi e sintesi;
autonomia nel lavoro scolastico;
capacità di lavorare in gruppo;
assunzione di responsabilità;
capacità di scoprire e sviluppare le proprie attitudini;
capacità di autovalutazione;
formazione culturale.

La scuola si impegna a:

promuovere l'innovazione pedagogica, la ricerca e la sperimentazione;
promuovere l'utilizzazione da parte degli insegnanti di differenti approcci metodologici;
offrire allo studente una pluralità di metodi di apprendimento;
promuovere tra gli insegnanti spirito di riflessione e un costante senso critico nei confronti del proprio ruolo;
favorire il benessere dello studente.

Purtroppo, ancora consistente è la somma che l' Istituto deve pagare per far fronte alle spese di manutenzione ordinarie necessarie per far funzionare le varie sedi e per la sua sicurezza. L' Istituto è pertanto costretto a sostituirsi alla Provincia a causa della sua lentezza negli interventi e per la mancanza di fondi.

Nei confronti della comunità locale la scuola è impegnata a:

- promuovere l'Istituto e diffonderne le iniziative formative sul territorio;
- mantenere una rete di informazioni che garantisca la comunicazione tra la scuola e i cittadini;
- offrire agli adulti la possibilità di formazione e aggiornamento.

Nei confronti della realtà economica (nei comparti agricolo, agroindustriale, ambientale, turistico, enogastronomico e agriturismo) e sociale del territorio la scuola è impegnata a:

- rilevare i dati di sviluppo dei settori economici che rappresentano lo sbocco lavorativo
- dell'utenza scolastica;
- ipotizzare realisticamente scenari futuri relativi al mercato del lavoro sulla scorta dei dati acquisiti;
- cercare continue occasioni di confronto con le aziende, con gli enti, con le associazioni, con le agenzie formative del territorio nazionale e internazionale;
- proporre progetti formativi da realizzare in compartecipazione con le agenzie formative

presenti sul territorio e/o con aziende pubbliche e private del settore.

La scuola è altresì impegnata a:

- creare un sistema di gestione che tenga conto delle esigenze e delle aspirazioni delle diverse componenti (alunni, docenti, genitori, personale ATA);
- sviluppare un sistema di informazione e comunicazione efficace tra le diverse componenti, con particolare cura dei rapporti scuola-famiglia;
- fare in modo che l'organizzazione favorisca in primo luogo il benessere nella vita scolastica e lo studio;
- valutare sistematicamente e periodicamente il raggiungimento dei risultati.

DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA

A) LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Tab. 1

INDIRIZZI DI STUDIO n. 3

Tab. 2

N. indirizzi presenti: 3.

N. classi articolate:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentan ti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)	
Prime	12		12	281		254		254	23	27				
Secon de	15		15	269		254		254	28	15				
Terze	12		12	210		204		204	13	6				
Quart e	13		13	244		233		233	24	11				
Quint e	12		12	214		211		211	20	3				
Totale	64		64	1218		1.156		1.156	108	62				

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
----------------------	---

	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	98
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	11
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno(compreso potenziato n. 5)	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	28
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* ore residue	6
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole. EDUCATORI 7 CON CTI + N.3 CON C.T.D.</i>	10
<i>DOCENTE INIDONEO</i>	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	222
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Responsabile Amm.vo (P.T.)	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	11
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	14
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	38
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	1
Addetti Azienda Agraria T.I.	1
Addetto Azienda Agraria T.D.	2
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	80

C) LA SITUAZIONE EDILIZIA

E' necessario precisare che l'Ente proprietario degli edifici di Bargnano e Orzivecchi (Giardino) sono le IAR (Istituzioni Agrarie Riunite), che hanno concesso l'uso gratuito dei suoi fabbricati alla Provincia. Infatti, dopo due anni di mancato rinnovo della convenzione tra i due Enti, finalmente il 31/08/2015 si è giunti alla stipula del nuovo contratto di comodato gratuito, dove si stabilisce chiaramente compiti e responsabilità delle due parti.

Pertanto, la manutenzione ordinaria degli edifici è a carico della Amministrazione provinciale, che effettua interventi diretti e attribuisce all'Istituto una somma iniziale annuale di € 18.000,00, per gestire la manutenzione degli edifici e degli impianti. La manutenzione straordinaria, invece, è a carico al 50 % sia della Provincia sia delle IAR. Preciso ciò, è necessario chiarire che la manutenzione degli edifici rimane sempre problematica e molto costosa, anche perché si tratta di fabbricati vecchi e trascurati, che hanno bisogno di continui e ripetuti interventi.

L'importo che sia la provincia e sia le IAR assegnano è decisamente insufficiente per far fronte a tutte le spese che l'Istituto deve sostenere per garantire e assicurare ambienti e edifici sicuri, accoglienti e confortevoli. Per di più, nel corso dell'anno 2018 gli interventi della Provincia per la manutenzione ordinaria e straordinaria sono stati pochissimi rispetto alle richieste e alle necessità, e per lo più lenti, parziali e limitati, a causa di problemi di bilancio dell'Amministrazione provinciale. La Scuola si è dovuta pertanto sostituire alla Provincia e ha versato per pittori, idraulici, falegnami, fabbri, elettricisti la somma di circa €50.000.000,00. La situazione è diventata ormai insostenibile e inaccettabile. Se non ci saranno in modo tempestivo e risolutivo gli interventi richiesti si avranno molte difficoltà ad assicurare e garantire la sicurezza degli edifici e il regolare funzionamento dell'Istituto.

Gli importanti lavori riguardanti l'impianto antincendio nella Sede centrale sono stati finalmente ultimati e sono state rilasciate tutte le autorizzazioni. E' stata pure risolta la questione del Teatro e dell'archivio per quanto riguarda la loro sicurezza: le autorità competenti hanno dato la loro autorizzazione per l'utilizzo di questi due importanti ambienti. La serra è stata sistemata e messa in sicurezza per un importo complessivo di € 50.000,00.

Inoltre, la Provincia ha provveduto, nel 2017 nella sede del "Giardino", sfruttando gli spazi esistenti, alla creazione di un bagno per i disabili e di una nuova aula, resa necessaria da un incremento degli iscritti; ha anche sistemato l'impianto fognario con asfaltatura di una parte del cortile esterno. Tuttavia, tale sede avrebbe bisogno di un intervento radicale e definitivo di ristrutturazione. Si sottolinea che la sede del "Giardino" è l'unica in provincia di Brescia che presenta l'indirizzo lattiero-caseario: una risorsa unica e preziosa per il nostro territorio ma anche per altri. Infatti, diversi studenti, usufruendo del Convitto annesso alla Scuola, provengono da zone lontane come la Valle Camonica, la Valtrompia, dal Milanese e dalla Bergamasca. Purtroppo, gli spazi e gli ambienti di apprendimento sono ormai saturi. Sarebbe necessario crearne di nuovi per soddisfare la domanda dell'utenza e le richieste del territorio. Confidiamo che Provincia e IAR si facciano carico insieme all'Istituto di questa necessità per rendere la Tenuta del Giardino (antica e gloriosa sede di Pastori) un punto di riferimento nel settore lattiero-caseario.

Nel corso del 2018 è stata terminata la creazione di un nuovo laboratorio caseario situato nel Caseificio attiguo alla Scuola, grazie all'accordo stipulato tra l'Istituto, le IAR e i responsabili del Caseificio.

Nel corso del 2019 si spera che la Provincia e le IAR stanziino i fondi per l'ampliamento ed il potenziamento dell'impianto elettrico della cucina e quello idrico indispensabili per il funzionamento non solo del Convitto ma dell'intera sede del Giardino. A tale proposito nel 2016 Provincia e IAR si erano ufficialmente e pubblicamente impegnate a stanziare la somma di € 300.000 (€ 150.000 a testa) per lavori di manutenzione straordinaria, così suddivisi: € 200.000 per la Sede centrale al fine di sostituire parte degli infissi e delle tapparelle; € 100.000 per la Sede del Giardino per la costruzione di nuovi bagni, il rifacimento della rete fognaria il potenziamento dell'impianto di distribuzione idrica e la tinteggiatura esterna dell'edificio. Delle opere promesse solo una parte sono state realizzate o in via di realizzazione: nella sede del Giardino manca ancora l'opera di tinteggiatura e il potenziamento dell'impianto di distribuzione idrica, mentre nella sede di Bargnano sono stati ultimati gran parte dei lavori per la sostituzione degli infissi, si spera che nel corso del 2019 siano completati i lavori in tutti gli edifici dell'istituto.

Si ribadisce che, per le gravi difficoltà finanziarie del nostro Istituto, le spese di manutenzione ordinaria non potranno più essere assicurate e garantite dalla Scuola. La Provincia e le IAR, che sono perfettamente a conoscenza di questa situazione, dovranno farsi in gran parte carico delle spese della manutenzione ordinaria e straordinaria, al fine di garantire e assicurare la sicurezza e l'agibilità delle nostre strutture edilizie.

Attualmente l'Istituto, Sede Centrale, è costituito da:

- 1. Corpo centrale che ospita aule, segreterie, presidenza, cucine, sala mensa alunni, sala mensa docenti, sala per esercitazioni alunni, teatro, aula magna, aule speciali, convitto, laboratorio di pasticceria / arte bianca.*
- 2. Secondo edificio che ospita aule, aule speciali, bar per esercitazioni alberghiero, laboratorio trasformazione agroalimentare.*
- 3. Terzo edificio che ospita officine e falegnameria.*
- 4. Palestra: si fa notare l'insufficienza del numero delle palestre per le esigenze della nostra popolazione scolastica, due per quattro sedi. Anche qui i costi per l'affitto di palestre private e il costo del trasporto potrebbero essere evitati con la*

costruzione di una nuova palestra nella sede di Bargnano, a prezzi tutto sommato contenuti. Speriamo che IAR e Provincia capiscano il vantaggio e l'utilità di tale intervento.

5. Serra : è stata ristrutturata con il contributo da parte della Provincia e dalle IAR con un contributo di € 50.000,00.

6. Nuova Biblioteca: è costituita da un accogliente e ampio salone e di una stanzetta attigua. La sala adibita a biblioteca è stata fornita di arredi, mobili e i computer, sono stati acquistati nuovi libri; tuttavia si deve ancora provvedere alla catalogazione di tutto il materiale (libri, riviste, DVD, CD, ecc...).

Adiacente all' Istituto presso l'ex asilo di Bargnano, in concessione alla parrocchia , di proprietà del Comune di Corzano, si svolgono le esercitazioni didattiche dell' indirizzo alberghiero.

L'utilizzo dell'edificio era regolato da una convenzione stipulata con l'approvazione dell' Amministrazione Comunale di Corzano e della Diocesi di Brescia. Scaduta tale convenzione, è stato stipulato un nuovo contratto d' affitto tra la Parrocchia di Bargnano e l' Amministrazione Provinciale.

La situazione relativa al riscaldamento delle sedi di Bargnano, del Giardino e di Lonato a causa di un livello di calore medio durante la giornata decisamente basso, vuoi per la forte dispersione di calore, vuoi per un posizionamento delle sonde di calore inadeguato, è migliorata, anche se permangono ancora delle criticità in alcune aule ed ambienti.

Infine, bisogna spendere qualche parola per la situazione edilizia della sede di Lonato, in forte espansione: ormai gli alunni frequentanti sono circa 300. Come per il Giardino, gli spazi e gli ambienti di apprendimento sono ormai saturi. Ciò ci impedisce, nostro malgrado, di accogliere tutte le richieste di iscrizione che sono in costante e forte aumento, essendo la sede di Lonato l'unico istituto professionale agrario che serve la zona orientale di Brescia, specialmente quella del Garda, ma anche la provincia di Mantova. La nostra speranza è che la Provincia per il prossimo anno possa allestire due nuove aule interne e due nuovi laboratori, uno di vinificazione e l'altro di mellificazione, indispensabili per garantire ed assicurare un'offerta formativa rispondente ai bisogni e alle esigenze del territorio e della nostra utenza.

La sede dell' istituto tecnico per il Turismo di Orzivecchi, non presenta particolari difficoltà, anche se si segnala la necessità di poter avere nuove aule ed ambienti di apprendimento.

D) LE ESIGENZE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO

Il miglioramento della fruibilità delle strutture a disposizione, il continuo rinnovamento e l'implementazione di nuove risorse, l'attivazione di laboratori didattici, aree attrezzate per l'attenzione costante alla qualità dei servizi portano l' Istituto a percorsi e progetti innovativi.

I percorsi di studio dell' Istituto ci spingono a migliorare l' Offerta Formativa.

Per la realizzazione delle attività e dei progetti, sono necessarie risorse consistenti, sia per il funzionamento amministrativo che per lo svolgimento delle attività didattiche e formative. Si cercherà di ottimizzare l'uso delle risorse, puntando su acquisti mirati e potenziando allo stesso tempo il patrimonio della scuola, per assicurare a tutti un adeguato utilizzo dei sussidi e delle attrezzature.

Si terrà in debito conto il funzionamento dei laboratori e delle aule speciali per tutte le attività dislocate nelle Sedi.

Implementazione di materiale e strumentazione didattiche di tutte le sedi: proiettori, computer, materiale vario.

Per tutte queste spese, si è utilizzato il fondo assegnato ad ogni sede coordinata per questo capitolo. Tale somma ammonta al 50% dei contributi volontari delle famiglie, integrati da altre risorse reperite dal Bilancio della Scuola per spese di investimento. Questo sistema, che è stato utilizzato anche per il Convitto (la somma assegnata è di € 15.000,00 per attività e progetti), ha ben funzionato, anche se è da perfezionare, perché ha reso autonome e responsabili le sedi coordinate.

Per la Sede centrale c'è l'urgenza di rinnovare e potenziare i laboratori di scienze e fisica.

Si segnala la necessità di sostituire gran parte dei computer degli Uffici di segreteria perché inadeguati ai nuovi programmi. Si indicano in base alle principali priorità le principali spese di investimento per l'esercizio finanziario 2018:

1. Ristrutturazione, rispettivamente, del laboratorio di informatica Sede ITT e del laboratorio di chimica Sede di Lonato.
2. Acquisto di un forno per il Convitto del Giardino.

REGULARIZZAZIONE CONTRIBUTIVA ANNI DAL 2005 AL 2009

Prima di presentare la presente relazione è necessario fare il punto sulla difficile situazione finanziaria dell'Istituto, dopo l'ispezione amministrativo-contabile, iniziata il 22/12/2014 e conclusasi il 15/07/2015, con la consegna presso l'USR della Lombardia della relativa documentazione.

Si ricorda che la verifica ispettiva ha riguardato le ragioni dei mancati versamenti delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali sulle retribuzioni e sui compensi accessori negli anni 2005/2009; la correttezza dei bilanci dell'Istituzione scolastica ai sensi ex art. 2 del DI 44/2001;

in relazione ai debiti rilevati per le ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali che ammontano ad € 443.638,16. Dal 2006 al 2009 (il 2005 è stato aggiunto dopo la verifica dell'ufficio ex Inpdap) erano stati iscritti a bilancio residui passivi di gran lunga inferiori rispetto ai contributi che l'Istituto avrebbe dovuto versare, in bilancio risultavano iscritti residui passivi € 154.862,65 e residui attivi € 269.171,76. Dal Ministero sono arrivati dei fondi ma non sono stati sufficienti in quanto sono state sanate anche altre passività con contenziosi aperti per un totale di € 79.688,61, di cui € 74.688,61 restituzione, come somme indebitamente rimosse e non versate al CFP "Zanardelli" di Brescia e € 5.000,00 fattura SAIA Trasporti. Totale situazione debitoria € 523.326,77 (per contributi € 443.638,16 più altre passività € 79.688,61).

Di conseguenza, ne sono risultati bilanci non rispondenti al requisito della "veridicità" (ex art. 2 del DI 44/2001). L'importo complessivo dei debiti per ritenute previdenziali non iscritti a bilancio accertato a seguito dell'ispezione è di € 289.000,00. Tale situazione debitoria deve essere formalmente riconosciuta dal Consiglio d'Istituto con apposita delibera.

Per quanto attiene all'iscrizione in bilancio del predetto debito, l'USR della Lombardia ci ha invitato a formalizzare un accordo di rateizzazione dei mancati versamenti dei contributi con i relativi Enti creditori, tenendo conto delle risorse, libere da vincoli, che nei diversi anni la nostra Scuola si deve impegnare a recuperare. Sulla base di tale piano di rientro-rateizzazione, che dovrà essere approvato dal Consiglio d'Istituto, la Scuola iscriverà di anno in anno, in conto competenza, la quota di debito che effettivamente si dovrà ripianare.

Tale procedura, del resto già in gran parte adottata dal nostro Istituto a partire dal 2012/2013, è finalizzata a evitare che, con l'iscrizione complessiva dei debiti fuori bilancio, la nostra Scuola venga a trovarsi in una situazione di disavanzo di amministrazione che ne bloccherebbe l'attività istituzionale, con grave danno per le attività didattiche e la realizzazione dei progetti finalizzati al miglioramento dell'offerta formativa. Per di più, poiché la Scuola ha a disposizione risorse che non possono essere distratte dall'originario vincolo di destinazione (contributi volontari delle famiglie, contributi di enti ecc...), non è possibile procedere in un'unica soluzione all'iscrizione del debito complessivo.

Veniamo ora alla situazione attuale.

1. **Nel corso dell'anno finanziario 2016** sono stati effettuati i seguenti pagamenti per risanare il nostro debito con l'INPS: € 21.885,83, di cui € 19.792,91 con fondi appositi del MIUR e € 2.092,92 a carico del nostro Istituto. La somma è stata inferiore rispetto a quella programmata in quanto nel corso dell'esercizio finanziario del 2016 sono sopravvenute spese non preventivate per un ammontare di € 49.582,95 così ripartito: acquisto di una macchina ad assorbimento atomico (spettrofotometro) per il laboratorio di chimica del costo di € 18.826,78; l'acquisto di un pullman per un importo di € 18.050,61; nuova assicurazione per copertura eventuali furti € 2.500,00; acquisto di personal computer per sostituire quelli rubati dalla sede di Lonato € 2.864,56; potenziamento linea esterna per migliorare il funzionamento dei computer nella Sede centrale e installazione di una nuova linea esterna per le due sedi di Orzivecchi con la ditta MFT Italia per un costo complessivo € 7.341,15.

2. **Esercizio finanziario del 2017:** non si è potuto purtroppo versare alcuna somma per le ingenti spese straordinarie e non preventivate che l'Istituto ha dovuto sostenere e che ammontano a circa € 60.000,00. Il grosso di tale somma è dovuta ai costi per la manutenzione ordinaria e straordinaria che dovrebbe essere a carico della Provincia, secondo la Convenzione stipulata con le IAR, la Fondazione proprietaria degli edifici della sede centrale di Bargnano e di quella Coordinata del "Giardino": più precisamente, secondo gli accordi sottoscritti, la Provincia deve provvedere alla manutenzione ordinaria, mentre quella straordinaria tocca per il 50% alla Provincia e al 50% alle IAR. Si vuole pure sottolineare il fatto che essendo gli edifici alquanto vecchi e usurati hanno bisogno di continui e massicci interventi per garantire in primo luogo la sicurezza e il benessere degli studenti e dei dipendenti, Docenti e personale ATA.

Nel corso del 2017 la Provincia ha avuto grossi problemi di bilancio per cui, non solo è intervenuta in modo lento e tardivo, ma anche parziale e limitato rispetto alle richieste e alle necessità di manutenzione. Per di più, non aveva ancora versato interamente tutte le somme pattuite per i vari servizi che direttamente la Scuola ha svolto con i suoi mezzi e risorse (trasporto alunni nelle palestre, canoni di affitto). Data questa "latitanza" da parte della Provincia, il nostro Istituto per permettere lo svolgimento di tutti i progetti e le attività

didattiche, garantire la sicurezza degli edifici e il benessere di studenti e dipendenti, assicurare luoghi confortevoli e accoglienti è stato costretto con suoi fondi, che ammontano a circa € 50.000,00, a chiamare elettricista, idraulico, falegname, il fabbro e pittore. Si aggiunga una spesa non prevista (circa €15.000,00) per sistemare i nostri pullman che garantiscono tra l'altro il trasporto quotidiano degli studenti verso palestre esterne, servizio che altrimenti dovrebbe essere garantito dalla Provincia.

Si aggiunga pure il fatto che a fine esercizio non erano ancora stati incassati il contributo di € 15.000,00 che ci è dovuto dalla ditta proprietaria delle macchinette distributrici e il contributo annuale di €25.000,00 che le IAR versano al nostro Istituto per sostenere le studentesse e gli studenti bisognosi e in difficoltà economiche (abbonamento trasporti, mensa, libri di testo, divise dell'alberghiero e dell'agrario). Pertanto la Scuola ha dovuto anticipare tale somma così ripartita:

€ 18.000,00 per l'abbonamento trasporti, gli altri 7.000,00 per mensa, divise, libri e convitto. Purtroppo il numero delle famiglie che ci hanno chiesto un contributo economico sono aumentano in modo considerevole cosicché non si riesce a far fronte a tutte le richieste.

3. Nel corso dell'anno finanziario 2018 sono stati effettuati i seguenti pagamenti per risanare il nostro debito con l'INPS: € 14.792,48 , di cui € 1.949,24 con fondi appositi del MIUR e € 12.843,24 a carico del nostro Istituto. La somma è stata inferiore rispetto a quella programmata, pari a € 40.000,00, in quanto nel corso dell'esercizio finanziario del 2018 sono sopravvenute spese non preventivate per un ammontare di circa € 70.000,00, per le ingenti spese straordinarie e non preventivate che l'Istituto ha dovuto sostenere. Il grosso di tale somma è dovuta ai costi per la manutenzione ordinaria e straordinaria che dovrebbe essere a carico della Provincia, ma che a causa del bilancio ampiamente insufficiente non può soddisfare.

Le spese sostenute sono così ripartite:

€ 10.000,00: acquisto forno per cucina sede distaccata il "Giardino" di Orzivecchi; € 5.000,00 per nuove tapparelle sede centrale di Bargnano; tinteggiatura quattro aule sede centrale € 1.700,00; manutenzione pullman € 16.459,41; acquisto sedie e banchi per tutte le sedi € 9.217,10; sistemazione portineria di ingresso sede centrale € 1.707,22 ; manutenzione ordinaria e straordinaria per tutte le sedi € 20.000,00.

Pertanto, definita e chiarita la situazione contabile-amministrativa del nostro Istituto, si propone per l'esercizio finanziario 2019 di continuare con la soluzione già adottata nel Programma annuale 2018 e suggerita dall'USR della Lombardia (scelta da giustificare e comunicare a tutte le autorità competenti, come è stato fatto l'anno scorso) e riportare in contabilità solo quella somma che con le nostre entrate siamo in grado di pagare, senza cadere in grande sofferenza finanziaria.

Per l'anno 2019 si propone di non riconfermare la somma di € 40.000,00 ma di abbassarla a € 20.000,00: questa è la cifra che realisticamente si farebbe rientrare in bilancio per l'anno 2019 e che la Scuola si impegna a pagare, utilizzando i soldi degli affitti del bar (€10.000,00) e delle macchinette distributrici (€ 10.000,00).

Questo è lo sforzo e il vero sacrificio che la Scuola deve fare in quanto sono risorse che purtroppo non potranno essere utilizzate per finanziare le attività e i progetti dell'Istituto.

Senza aiuti da parte del MIUR e con le sole risorse a nostra disposizione, si potrebbe ipotizzare un piano di rientro come sopra esposto, rateizzando il debito con le risorse che l'Istituto andrà a reperire di anno in anno fino al 2028.

Situazione della liquidazione ad oggi del debito rilevato di € 443.638,16 :

2011/2012	€ 5.680,72		
2012/2013	€ 24.769,80		
2013/2014	€ 50.053,12		
2014/2015	€ 40.836,86		
2015/2016	€ 46.331,92		
2015/2016	€ 21.912,88		
2015/2016	€ 59,13 =		
2016/2017	€ 21.885,83 =	totale liquidato	€ 211.530,26
2017/2018	€ 14.792,48 =	totale liquidato	€ 226.322,74

ALL ` 1/1/2017 DA LIQUIDARE €. 232.107,90

LIQUIDATO AL 31/12/2018 €. 14.792,48 = € 217.315,42

In conclusione la somma rimasta ancora da saldare ammonta ad €. 217.315,42

Si invitano i Revisori a prendere atto di tale segnalazione da parte di questa Scuola e di evidenziarla nella Relazione che accompagna il Conto Consuntivo.

CONTRIBUTI LIBERALI

Fatto chiaro che il contributo volontario delle famiglie non è usato per pagare il personale della scuola e che è fiscalmente detraibile quale "erogazione liberale" nella misura del 19%, indichiamo nello specifico come la nostra Istituzione Scolastica ha utilizzato tali risorse:

- pagamento premio assicurativo per gli studenti (OBBLIGATORIO) + assicurazione individuale degli studenti per RC e infortuni;
- acquisto libretti giustificazioni;
- materiale di consumo e di cancelleria, carta e toner per fotocopie per schede di lavoro, approfondimenti disciplinari, attività ed esperienze in laboratorio;
- miglioramento ed ammodernamento delle dotazioni tecnologiche sia dei laboratori, sia ad uso degli studenti nelle aule e sale multimediali;

- spese per assistenza tecnica e manutenzione ordinaria e straordinaria nei laboratori;
- spese per interventi di piccola manutenzione in tutti i locali ed i servizi ad uso degli studenti;
- arricchimento dotazione materiale didattico di vario tipo - libri, CD, filmati,

- software ecc.;
- acquisto di materiali ed attrezzature sportive;
- acquisto dei prodotti alimentari per effettuare le esercitazioni delle classi dell'istituto alberghiero;
- contributo spese per partecipazione studenti ad iniziative atte a favorire la promozione delle eccellenze quali concorsi e competizioni nazionali, olimpiadi per discipline ecc.;
- contributo spese per iniziative atte a favorire l'ampliamento e l'arricchimento dell'offerta formativa e a sostegno di attività para ed extrascolastiche
- contributi dedicati, volti a finanziare specifiche iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

Nell'anno finanziario 2018, per il loro utilizzo dettagliato si fa riferimento alla tabella sotto riportata.

PROSPETTO RIPARTIZIONE CONTRIBUTO SCOLASTICO E FAMIGLIE ANNO FINANZIARIO 2018 -INCASSATO € 108.242,72 TOTALE CHE AVREMMO DIVUTO INCASSARE € 177.690,00 TOTALE NON INCASSATO € 69.777,28				
CONTRIBUTI DA FAMIGLIE	AGRARIO: BARGNANO-LONATO-GIARDINO ITT			
	QUOTA UNITARIA	€.94,18	N°. ALUNNI 839	TOTALE €.79.017.17
	Descrizione	Ripartizione della quota per destinazione	Somma da utilizzare	Destinazione
01-non vincolato		€. 42.48	€. 35.640.72	Spese per funzionamento didattico/
		€. 42.48	€. 35.640.72	Progetti POF/investimento miglioramento offerta formativa
02-vincolato	Assicurazione	€. 7,00	€. 5.873.00	Vincolati assicurazione
	Libretto	€. 2.22	€. 1.862.58	Vincolati libretti
CONTRIBUTI DA FAMIGLIE	ALBERGHIERO			
	QUOTA UNITARIA	€.92,19	N°. ALUNNI 317	TOTALE €.29.225,55
	Descrizione	Ripartizione della quota per destinazione	Somma da utilizzare	Destinazione
01-non vincolato		€. 41.49	€. 13.152.33	Spese per funzionamento didattico
		€. 41.49	€. 13.152.33	Progetti POF/investimento miglioramento offerta formativa
02-vincolato	Assicurazione	€. 7,00	€. 2.219,00	Vincolati assicurazione
	Libretto	€. 2.22	€. 703.74	Vincolati libretti

Come si può evincere dalla tabella, a fronte di € 177.690,00 preventivati, è stata incassata la somma di € 108.242, con un mancato introito di € 69.777,28, determinato dalla diffusa

disaffezione al pagamento dei contributi richiesti da parte dei genitori e dal crescente aumento delle famiglie in difficoltà economiche. Comunque, la somma incassata ha permesso di realizzare la maggior parte di progetti e attività previste dal PTOF. Una somma rilevante, soprattutto per l'indirizzo alberghiero, è stata spesa per lo svolgimento delle esercitazioni e l'acquisto delle strumentazioni e attrezzature per i vari laboratori. Si spera nel 2019 di poter raccogliere parte dei contributi del 2018 non ancora versati, attraverso un'opera di persuasione alle famiglie inadempienti, escludendo quelle in ristrettezze economiche.

Una nota a parte meritano i contributi assegnati da parte di fondazioni, enti locali, sponsor, associazioni e imprese private, che hanno permesso di realizzare importanti progetti come Atlante 1 e Atlante 2 (quest'ultimo in collaborazione con il Liceo delle Scienze umane di Verolanuova, sede distaccata del Liceo "Pascal" di Manerbio) . Più precisamente: Atlante 1 (2016-2017) € 11.317,00 ; Atlante 2 (2017-2018) € 18.096,00.

FONDI STRUTTURALI EUROPEI: PON 2014 - 2020

Il Programma Operativo Nazionale (PON) del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, intitolato "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", finanziato dai Fondi Strutturali Europei, contiene le priorità strategiche del settore istruzione e ha una durata settennale, dal 2014 al 2020. Punta a creare un sistema d'istruzione e di formazione di elevata qualità, efficace ed equo offrendo alle scuole l'opportunità di accedere a risorse comunitarie aggiuntive rispetto a quelle già stabilite dalla "Buona Scuola".

Il PON per la scuola ha una duplice finalità: da un lato perseguire l'equità e la coesione, favorendo la riduzione dei divari territoriali, il rafforzamento delle scuole contraddistinte da maggiori ritardi e il sostegno degli studenti caratterizzati da maggiori difficoltà; dall'altro, promuovere le eccellenze per garantire a tutti l'opportunità di accedere agli studi, assicurando a ciascuno la possibilità del successo formativo e la valorizzazione dei meriti personali, indipendentemente dal contesto socio - economico di provenienza.

Nella tabella sotto riportata si possono vedere i progetti PON attivati e svolti o in corso di svolgimento nel nostro Istituto.

Progetto PON	Somma assegnata	Somma incassata	Somma spesa	Stato di svolgimento
Ambiente digitali (FESR)	€ 24.000,00	€ 23.933,37	€ 23.933,37	Svolto
Lan/Wlan (FESR)	€ 7.421,00	€ 7.421,00	€ 7.421,00	Svolto
Lotta al disagio (FSE)	€ 44.935,50	€ 13.480,65 (acconto)	€ 13.480,65 (acconto)	In svolgimento
Potenziamento educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico (FSE)	€ 15.246,00	€ 4.500,00 (primo acconto)		In svolgimento
Competenze di cittadinanza globale (FSE)	€ 11.364,00			In svolgimento

La progettazione e la realizzazione dei vari progetti PON, che hanno permesso di migliorare, ampliare e potenziare l'offerta formativa del nostro Istituto, a vantaggio dei nostri studenti, sono stati resi possibili dall'impegno e dalla professionalità dei docenti, del personale ATA, nonché della DSGA. Infatti, la predisposizione di tali progetti e la loro attuazione hanno richiesto delle specifiche competenze, in quanto particolarmente complessi e articolati nelle loro fasi processuali.

SEGUE LA SCHEDA RIEPILOGATIVA DELLE SPSE PER ATTIVITA' E PROGETTI COME DA VERBALE DEI REVISORI DEI CONTI

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	ONERI Straord inari	Investimenti (impegnato)	Tributi (impegnato) RIMBORS I	Programmazio ne Definitiva	Tot. Impegni
A01	12.147,47	43.738,87	66.973,37	39.075,59	236,57	1.160,00	2.026,67	172.997,30	165.358,54
A02	19.333,07	4.518,05	9.122,20	3.301,48	0	2.592,00	0	39.177,36	38.866,80
A03	28.443,74	0	0	0	0	0	0	28.575,00	28.443,74
A04	0	0	0	2.390,58	0	10.866,28	0	13.256,86	13.256,86
A05	0	4.579,80	15.055,02	4.192,04	0	0	0	23.826,86	23.826,86
Totale A	59.924,28	52.836,72	91.150,59	48.959,69	236,57	14.618,28	2.026,67	277.833,38	269.752,80
Progetti: Formazion e del personale	2.787,20	0	0	0	0	0	0	2.787,20	2.787,20
PROGETT I P.6 V.Istr.	0	0	141.121,36	2.615,41	0	0	480	144.624,20	144.216,77
P. 7	26.361,76	0	10.000,00	2.352,91	0	0	0	52.600,00	38.714,67
P. 10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P.11	0	1.397,95	10.744,74	1.544,17	0	0	0	13.686,86	13.686,86
P.12	0	13.558,40	26.672,11	8.974,67	0	0	0	49.205,18	49.205,18
P. 13	0	93,08	1.873,70	496,79	0	409,83	0	2.873,40	2.873,40
P. 15	5.848,76	5.778,09	10.587,56	2.098,15	0	232,96	0	30.435,36	24.545,52
P. 16	0	0	2.671,80	0	0	0	0	2.671,80	2.671,80
P. 19	0	0	20.407,31	1.038,69	0	0	0	21.528,51	21.446,00
P. 20	0	0	0	0	0	0	0	868,2	0
P.24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
P.27	0	24.061,24	1.347,39	2.459,90	0	0	0	27.868,53	27.868,53
P.28	85.609,32	0	0	1.368,05	0	4.063,00	0	91.232,24	91.040,37
P. 29	10.299,06	6.450,13	250	1.047,52	0	0	0	18.046,71	18.046,71
P.30	10.770,20	0	0	0	0	0	0	10.770,20	10.770,20
P. 32	0	0	0	0	0	0	0	2.650,00	
P.33	26.610,00	0	0	0	0	0	0	26.610,00	26.610,00
Totale P	168.286,30	51.338,89	225.675,97	23.996,26	0,00	4.705,79	480,00	498.458,39	474.483,21
G.01	11.480,72	50.978,24	19.683,52	9.923,32	0	1.219,25	0	102.330,89	93.285,05
G.03	12.425,51	6.097,54	2.044,00	139,3	0	0	0	27.198,47	20.706,35
G.04	14.374,36	110.751,39	4.059,40	15.155,43	0	5.550,00	650	153.819,27	150.540,58
Totale G	38.280,59	167.827,17	25.786,92	25.218,05	0,00	6.769,25	650,00	283.348,63	264.531,98
TOTALE	266.491,17	272.002,78	342.613,48	98.174,00	236,57	26.093,32	3.156,67	1.059.640,40	1.008.767,99
									95,20%

Il prospetto non riporta **il fondo di riserva di € 2.000,00**

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è **pari al 95,20% %** In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è **pari al 86,21\ %**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL DISCIPLINARE TECNICO
IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

Il sottoscritto Dirigente Scolastico, titolare dei dati personali dell' Istituto Scolastico, ai sensi del Nuovo Regolamento UE 2016/679, sotto la propria esclusiva responsabilità

D I C H I A R A

ai sensi ed agli effetti del Nuovo Regolamento UE 2016/679 e al nuovo disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all' interno della struttura dell' Istituto tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giacomo Bersini

MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2018 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 900,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 1 del 15/01/2018 è stato regolarmente restituito con apposita reversale n. 496 del 20/12/2018.

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Si dichiara, infine, che:

1. Le scritture contabili concordano con le risultanze del conto corrente bancario e del conto corrente postale al 31/12/2018;
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sui registri di inventario;
3. Le reversali di incasso ed i mandati di pagamento sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere; il tutto è depositato presso l'ufficio di contabilità e fa parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio 2018;
4. All'istituto è intestato un solo conto corrente bancario ed un solo conto corrente postale;
5. La contabilità è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla normativa vigente;
6. Non vi sono state gestioni fuori Bilancio
7. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
8. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti;
9. I contributi volontari, le spese per i buoni mensa versati dalle famiglie degli alunni sono gestiti con criteri di trasparenza ed efficienza;
10. Si allega alla presente il prospetto riepilogativo di liquidazione del personale interno ed esterno all'amministrazione;
11. La trasmissione del 770 viene effettuata secondo le scadenze vigenti.

Per quanto riguarda le spese si precisa che i fondi assegnati per la liquidazione di competenze fisse ed accessorie del personale sono stati utilizzati secondo le finalità di erogazione e che i finanziamenti della Provincia di Brescia, dell'Istituzioni AR, contributi dei genitori sono stati impiegati nel rispetto delle finalità indicate nei relativi piani di programmazione.

L'AVANZO COMPLESSIVO AL 31/12/2018 SARA' UTILIZZATO COME SEGUE:

<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Destinazione</i>
	AVANZO COMPLESSIVO AL 31/12/2018	€ 52.872,41	
	AVANZO VINCOLATO		
	Progetto stages	€ 1.700,00	A05
	Attività del personale	€ 8.022,41	A02
	<i>Progetto Ikaros</i>	€ 500,00	A02
	<i>Compenso revisore per verifica Pon</i>	€ 450,00	A02
	<i>Comodato Locazione Caseificio Giardino</i>	€ 10.000,00	P01/Giardino
	<i>Progetto Tanzania –Fondazione Tovini</i>	€ 900,00	P02
	<i>Progetto orientamento in uscita</i>	€ 2.000,00	A06
	Progetto Atlante 2	€ 3.500,00	P01/ITT
	AZIENDA AGRARIA	€ 8.500,00	G01
	ATTIVITA' CONTO TERZI	€ 3.500,00	G03
	ATTIVITA' CONVITTUALE PER EDUCATORI	€ 5.000,00	G04
	TOTALE AVANZO VINCOLATO	€ 44.072,41	
	TOTALE AVANZO NON VINCOLATO	€ 8.800,00	Z101
	AVANZO COMPLESSIVO AL 31/12/2018	€ 52.872,41	

Si è provveduto all'assestamento del Conto Consuntivo con variazioni da sottoconti con economia a favore di sottoconti con finanziamenti insufficienti.

Si sottolinea che i progetti previsti nel Piano dell'Offerta Formativa e finalizzati al miglioramento dell'attività formativa proposta da questo Istituto sono stati interamente realizzati ed hanno raggiunto gli obiettivi prefissati.

Per l'anno scolastico 2018/19 il Programma Annuale ha consentito di attivare i progetti previsti e che si stanno completando.

Il Conto Consuntivo si chiude con un disavanzo di competenza **di € 7. 259,17**

Un avanzo complessivo di € 52.872,41 di cui € 8.800,00 disponibilità da programmare aggregato Z, come descritto in precedenza, ed **€ 44.072,41 vincolato.**

L'importo sarà distribuito nel 2019 ed utilizzato come da prospetto sotto indicato.

Il fondo di cassa **al 31/12/2018 è di € 82.009,94** oltre che concordare con le risultanze del giornale di cassa coincide con il saldo del conto corrente bancario per tutte le gestioni.

DATI RELATIVI ALLA PREVISIONE INIZIALE

Il Programma **Annuale E.F. 2018 approvato prevedeva la seguente situazione:**

Nel corso dell'esercizio 2018 sono state adottate deliberazioni di modifica da parte del Consiglio di Istituto e variazioni per assestamento al 31/12/2018 .

Le variazioni adottate sono di €	148.989,24
Situazione iniziale	€ 912.651,16
Situazione definitiva	€ 1.061.640,40

CONCLUSIONI- RISULTATI CONSEGUITI

Il progetto scolastico espresso nel Piano dell' Offerta Formativa ha trovato nel Programma Annuale uno strumento di realizzazione adeguato e che per ora ha potuto rispondere a tutte le esigenze.

Rimane, purtroppo, la considerazione che le risorse finanziarie disponibili per l' Istituto sembrano andare sempre più verso una progressiva riduzione, di cui è preciso segnalare la riduzione dell' avanzo di amministrazione non vincolato, a fronte di una crescita delle necessità legata (oltre al lievitare dei costi) ai maggiori fabbisogni che comporta l'evolversi dell' offerta Scolastica, sia in termini di strumentazioni che di reperimento di professionalità esterne funzionali alla progettazione di Istituto. La strategia che l' Istituto ha individuato a fronte di tale situazione riguarda da un lato il maggior coinvolgimento della Provincia e delle IAR per il funzionamento generale ma, soprattutto, per quanto riguarda le spese degli edifici che richiedono una costante manutenzione, nonché la partecipazione delle famiglie a copertura delle spese relative all' attività integrative del curriculum scolastico.

Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività.

In queste relazioni si evidenzia la difficoltà derivante dalla non coincidenza tra anno scolastico ed anno finanziario .

Si può dunque concludere che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati.

Appare doveroso sottolineare, in fase di consuntivo, che la realizzazione del Programma Annuale 2018 è stata possibile grazie alla partecipazione degli Enti e del contributo delle famiglie , adottando la " rendicontazione sociale " (obiettivi conseguiti in rapporto alle risorse impiegate). A consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali.

A decorrere dal 2015 si calcola l'indicatore su base trimestrale e su base annuale e dovrà essere pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/pagamenti dell' Amministrazione di cui all' allegato A del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 .

L'indice viene calcolato come previsto dalla circolare 3 prot. 2565 del 14 gennaio 2015.

In particolare l' indicatore trimestrale dovrà essere pubblicato entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre e quello annuale entro il 31 gennaio dell' anno successivo.

La tempestività dei pagamenti del 2018 al 31/12/2018 è – 23,77

OIL – ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE

Dall' 1/1/2015 questo istituto si è attivato per utilizzare la procedura di sviluppo dei rapporti telematici tra i soggetti che erogano servizi di tesoreria e/o cassa, le cosiddette " banche tesoriere ", e le amministrazioni pubbliche loro clienti allo scopo di gestire e trasmettere mandati di pagamento e reversali di incasso.

SPLIT PAYMENT

La legge di stabilità per il 2015 ha introdotto (art.1 , co.629) l'obbligo per pubbliche amministrazioni dello " split payment ", che si può tradurre come " scissione dei pagamenti ", una misura di contrasto all' evasione applicabile anche nelle scuole. Si tratta di versare direttamente l' IVA all' Erario dello Stato.

La presente relazione, unitamente alla relazione contabile , viene trasmessa, per opportuna conoscenza al Consiglio di Istituto.

IL DSGA
Sig.ra Maddalena Petruccelli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. GIACOMO BERSINI