



Prot. n° 10966/2017

Corzano 11/10/2017

All'Albo della Scuola  
Agli atti  
Al sito web della scuola

**OGGETTO: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017-2018 L'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO" CORZANO (BS). CIG 7227047BD7.**

#### PREMESSA

- E' indetta una gara per l'affidamento a terzi dell'organizzazione di viaggi di istruzione 2017/2018.

#### MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Le offerte dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "V. Dandolo" di Corzano **DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 16/11/2017** all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, Piazza Chiesa 2 – 25030 CORZANO (BS). La Scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.
2. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.
3. Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura. Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica. Detto plico dovrà recare la dicitura:

#### **"OFFERTA PER L'ORGANIZZAZIONE DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE 2017-2018"**

Il plico deve contenere:

Busta chiusa n. 1 recante la dicitura **"DOCUMENTI DI AMMISSIONE ALLA GARA"**, contenente il modello **"allegato A" (dichiarazione sostitutiva di certificazione)** e **"domanda di partecipazione alla gara"**, e dovrà includere una dichiarazione sottoscritta dal titolare/legale rappresentante e corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, dal quale risulti:

- a) di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
- b) di mantenere i prezzi offerti, in caso di aggiudicazione, sino alla data di effettuazione di ciascun viaggio programmato dall'Istituto
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di autoveicoli
- d) di assicurare che la sistemazione alberghiera offerta presenti, sia per il vitto che per l'alloggio, i necessari livelli di igienicità e di benessere per i partecipanti, il rispetto dei requisiti di sicurezza previsti dal D. Lgs. 81/08, nonché assicurare che l'alloggio non dovrà essere situato in località moralmente poco sicure o eccessivamente lontane dai luoghi da visitare
- e) che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"**  
**SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa n.2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)**

Tel. 030.9718132/227 – Fax. 030.9719062 – C.F. 86000710177  
e-mail: [bsis02200a@istruzione.it](mailto:bsis02200a@istruzione.it) - [bsis02200a@pec.istruzione.it](mailto:bsis02200a@pec.istruzione.it) - Web: [www.iisdandolo.gov.it](http://www.iisdandolo.gov.it) –

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE  
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"



- f) che per i viaggi di istruzione saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:
- immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni
  - regolarmente forniti di cronotachigrafo
  - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale
- g) di essere in grado di esibire alle autorità competenti la carta di circolazione del mezzo, la patente D e certificato professionale KD del o dei conducenti, i certificati di assicurazione del mezzo
- h) che per il viaggio saranno previsti due autisti per alternarsi alla guida se il viaggio prevede di tenere in movimento il mezzo per un periodo superiore alle nove ore
- i) che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle nove ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore ai 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio
- j) di non avere a carico esecuzioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione di concordato o amministrazione controllata, né vi sono procedure avviate in proposito
- k) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse
- l) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti
- m) di essere coperta dall'assicurazione per la responsabilità civile verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D. Lgs. 111/1995

**Busta chiusa n. 2 recante la dicitura "OFFERTA" che dovrà contenere l'offerta economica, conforme al modello "allegato B" (modulo di formulazione offerta).**

Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico dell'Azienda fornitrice;
- l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla Ditta per i preventivi/offerte presentati;
- non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'esame delle offerte è demandato ad un apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione si riunirà il **20/11/2017 alle ore 10.00** per l'apertura dei plichi e delle buste B. L'apertura avverrà in seduta pubblica alla quale potranno partecipare il rappresentante legale del concorrente o un suo delegato esibendo regolare procura/delega ed un idoneo documento di riconoscimento.

La valutazione delle offerte e l'aggiudicazione della gara avverrà in seduta privata.

Non è ammesso il ricorso al sub-appalto o ad Associazione Temporanea d'Impresa (ATI) pena l'esclusione. Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta per la fornitura delle apparecchiature descritte nel Capitolato.

Saranno escluse le offerte relative a prodotti le cui caratteristiche tecniche siano difformi a quelle indicate dal Capitolato Tecnico

Responsabile del Procedimento: il Dirigente Scolastico Porf. Bersini Giacomo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. DANDOLO"**  
**SEDE CENTRALE: P.zza Chiesa n.2 – 25030 BARGNANO di CORZANO (BRESCIA)**

Tel. 030.9718132/227 – Fax. 030.9719062 – C.F. 86000710177  
e-mail: [bsis02200a@istruzione.it](mailto:bsis02200a@istruzione.it) - [bsis02200a@pec.istruzione.it](mailto:bsis02200a@pec.istruzione.it) - Web: [www.iisdandolo.gov.it](http://www.iisdandolo.gov.it) -

SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE  
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
SETTORE ECONOMICO TECNICO "TURISMO"



riservatezza e ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto;

b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003.

Si precisa che:

1. alla presente procedura di evidenza pubblica possono partecipare le Ditte interpellate in grado di soddisfare le richieste contenute nel bando e che siano regolarmente autorizzate all'esercizio di impresa;
2. la presente richiesta di preventivo viene affissa all'Albo dell'Istituzione scolastica e nel sito web dell'Istituto: <http://www.iisdandolo.gov.it>

Allegati:

- CAPITOLATO DI GARA
- Allegato A (dichiarazione sostitutiva di certificazione)
- Allegato B (modulo di formulazione offerta con elenco dei viaggi e visite guidate in Italia e Estero)
- Domanda di partecipazione



Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giacomo Bersini)