

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
IIS "V. DANDOLO"
P.za Chiesa, 2
25030 CORZANO (BS)

**Domanda di partecipazione per la selezione di Esperti interni ed esterni
Avviso Prot. N. 8019/2020 del 30/11/2020
"SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE" – A.S. 2020/2021**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ () il _____

C.F. _____ residente a _____ ()

in via _____ n. _____ cell. _____

Indirizzo mail _____ P.IVA _____

In servizio presso la seguente PA:

in qualità di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per il reperimento di Esperti, alle condizioni indicate nell'Avviso Prot. N. 8019/2020 del 30/11/2020 per lo svolgimento delle seguenti Attività:

SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE – A.S. 2020/2021.

A tal fine dichiara sotto la propria e piena ed esclusiva responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e/o non conformi al vero, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento quanto segue:

- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti civili e politici
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- di non avere/di aver riportato condanne penali
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente Avviso
- di partecipare all'Avviso per la realizzazione di uno "Sportello d'ascolto psicologico", a decorrere dalla data di stipula del contratto, in qualità di (BARRARE CON UNA "X"):

☐ Libero professionista

☐ Altro (specificare) _____

☐ di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio della professione di PSICOLOGO/A:

☐ di essere iscritto/a all'Albo degli Psicologi di _____, al n. _____

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

_____ conseguito in data _____ presso _____

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli professionali:

“Sportello d'ascolto” documentati e retribuiti

_____ A.S. _____ presso _____

_____ A.S. _____ presso _____

_____ A.S. _____ presso _____

_____ A.S. _____ presso _____

_____ A.S. _____ presso _____

_____ A.S. _____ presso _____

Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per personale scolastico (min 30h per esperienza)

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

Ruolo come formatore/conduuttore di laboratori per famiglie e/o alunni (min 30h per esperienza)

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

_____ periodo _____ presso _____

☐ di esercitare la professione di

_____ presso _____

- ☐ di possedere apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego (barrare solo se interessa)
- ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- ☐ di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- ☐ di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali oppure che abbiano procedimenti penali pendenti relativi a reati ostativi all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione oppure che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato
- ☐ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ☐ di non essere tra coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione
- ☐ di non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione
- ☐ di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, nonché in relazione agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse
- ☐ di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dal presente avviso, art. 4
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'Avviso di reclutamento.

Accettazione delle seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- svolgere il proprio ruolo nel rispetto di tutte le normative vigenti, anche quelle non espressamente indicate nel presente avviso
- realizzare tutti gli adempimenti connessi al proprio ruolo nel rispetto di tutte le normative vigenti, anche quelle non espressamente indicate nel presente avviso
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto, precisando tutti gli adempimenti esperiti
- svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico
- realizzare lo "Sportello di ascolto psicologico", da gestire sia in presenza che da remoto, con coordinamento degli appuntamenti secondo le procedure informatiche adottate dall'Istituto.

Luogo e data _____ Timbro e Firma _____

Sia allegano:

Documento d'identità

Codice fiscale

Titolo di studio, Abilitazione all'esercizio della professione e Iscrizione albo

Curriculum Vitae In formato europeo, dettagliato come da art. 7 comma 3 dell'avviso

L'IIS "V. DANDOLO" di Corzano (BS) informa che i dati forniti saranno trattati nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, secondo il nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura e in caso di aggiudicazione, per tutte le attività connesse alla realizzazione del contratto.

☐ acconsento

☐ non acconsento

Data _____

Firma _____