

# GUIDA DROPBOX (UPBOX)

RICHIESTE FILE (UPBOX) È LA FUNZIONE DI DROPBOX CON LA QUALE  
È POSSIBILE CREARE DELLE CARTELLE ALL'INTERNO DEL NOSTRO  
DROPBOX DA USARE COME CONTENITORI PER RICEVERE FILE

Se avete la necessità di ricevere file (ad esempio test da parte degli studenti durante una lezione nel laboratorio di informatica) DropBox, tra l'altro, ha anche una comodissima funzione che si chiama: "Richieste di file"

Tramite questa funzione è possibile creare delle cartelle all'interno del vostro account dropbox da usare come scatole per ricevere file da un link (gli alunni cliccando il vostro link avranno la possibilità di depositare il loro file ma non di consultarne/prelevarne altri).

ACCEDERE A [DROPBOX](#) (registriati o accedi)

The screenshot shows the main Dropbox landing page with a dark blue header. On the left, there's a navigation bar with the Dropbox logo, links for "Per i team" and "Per i singoli", and buttons for "Accedi" and "Scarica". A large central image features the slogan "Concentrati sul lavoro che conta" over a background of green leaves against a dark sky. Below the slogan is a paragraph of text about Dropbox's intelligent workspace. To the right, there's a registration form titled "Registrazione" with fields for Name, Surname, Email, and Password, followed by a reCAPTCHA field and two checkboxes for accepting terms and marketing updates. At the bottom right is a blue "Registrazione" button and a "Google Sign In" button.

ACCEDERE

The screenshot shows the Dropbox login page. It has a similar layout to the registration page, with the Dropbox logo, "Per i team" and "Per i singoli" links, and "Accedi" and "Scarica" buttons. The central image and text about the workspace are identical. The right side contains the "Accedi" (Login) form, which includes fields for Email and Password, a reCAPTCHA field, and a checkbox for "Ricordami" (Remember me). Below the form is a blue "Accedi" button and a "Google Sign In" button. At the bottom right, there's a link for "Hai dimenticato la password?" (Forgot password?).

Una volta effettuato l'accesso dalla HOMEPAGE cliccare FILE



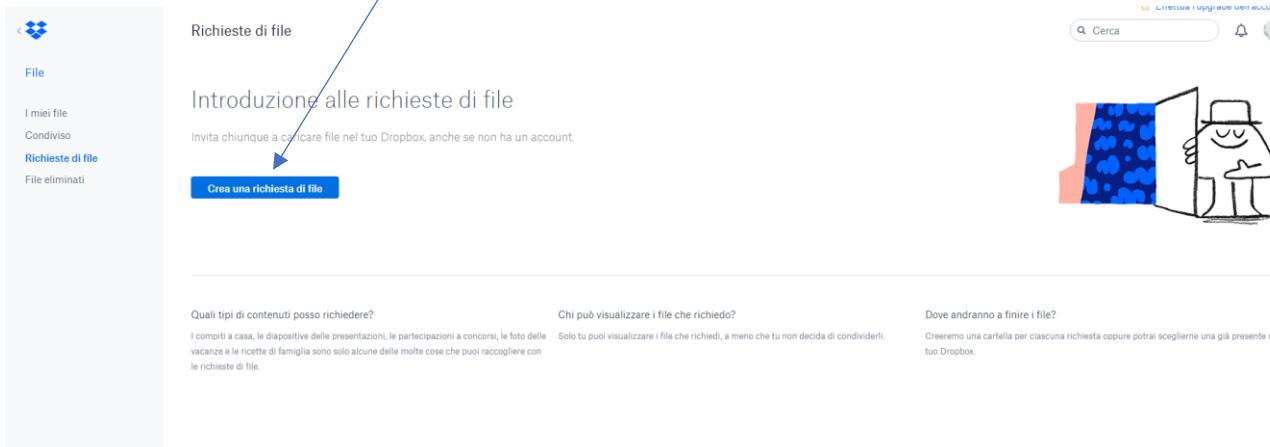
The screenshot shows the Dropbox homepage. On the left, there's a sidebar with links: 'Homepage', 'File' (which has a blue arrow pointing to it), 'Paper', 'Transfer', and 'Showcase'. The main area is titled 'Homepage' and contains sections like 'Suggerito per te', 'Aggiunto a Speciali', 'Recente', and a note about hidden recent files. On the right, there's a search bar, a 'Mostra' dropdown, and a prominent blue 'Crea' button. Below the 'Crea' button are three options: 'Carica file', 'Carica cartella', and 'Nuova cartella condivisa'.

Successivamente cliccare RICHIESTA DI FILE



This screenshot shows the 'Richieste di file' section. In the sidebar, 'Richeste di file' is highlighted with a blue arrow. The main content area is titled 'Introduzione alle richieste di file' and includes a sub-section 'Invita chiunque a caricare file nel tuo Dropbox, anche se non ha un account.' At the bottom is a blue 'Crea una richiesta di file' button. To the right, there's a cartoon character holding a clipboard and a large document, with text explaining what can be requested and where files will end up.

A questo punto CREA UNA RICHIESTA DI FILE



This screenshot shows the 'Crea una richiesta di file' step. The sidebar still has 'Richeste di file' highlighted. The main content area is identical to the previous screenshot, featuring the 'Invita chiunque a caricare file nel tuo Dropbox...' section and the 'Crea una richiesta di file' button. The same cartoon character and explanatory text are present on the right.

Richieste di file

Introduzione alle richieste di file

Invita chiunque a caricare file nel tuo Dropbox, anche se non è un utente.

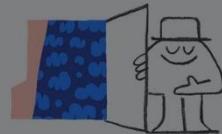
Crea una richiesta di file

Quali tipi di contenuti posso richiedere?

Chi puo visualizzare i file che richiedo?

Dove andranno a finire i file?

Avanti Annulla



Assegnare il **TITOLO** e la **CARTELLA DEL NOSTRO DROPBOX** (questa si può lasciare di default) e cliccare il tasto **AVANTI**

Crea richiesta

Titolo

COMPITI DI INFO 1A ALB Prof.xy

Cartella

COMPITI DI INFO 1A ALB Prof.xy • Dropbox/Richieste di file Cambia

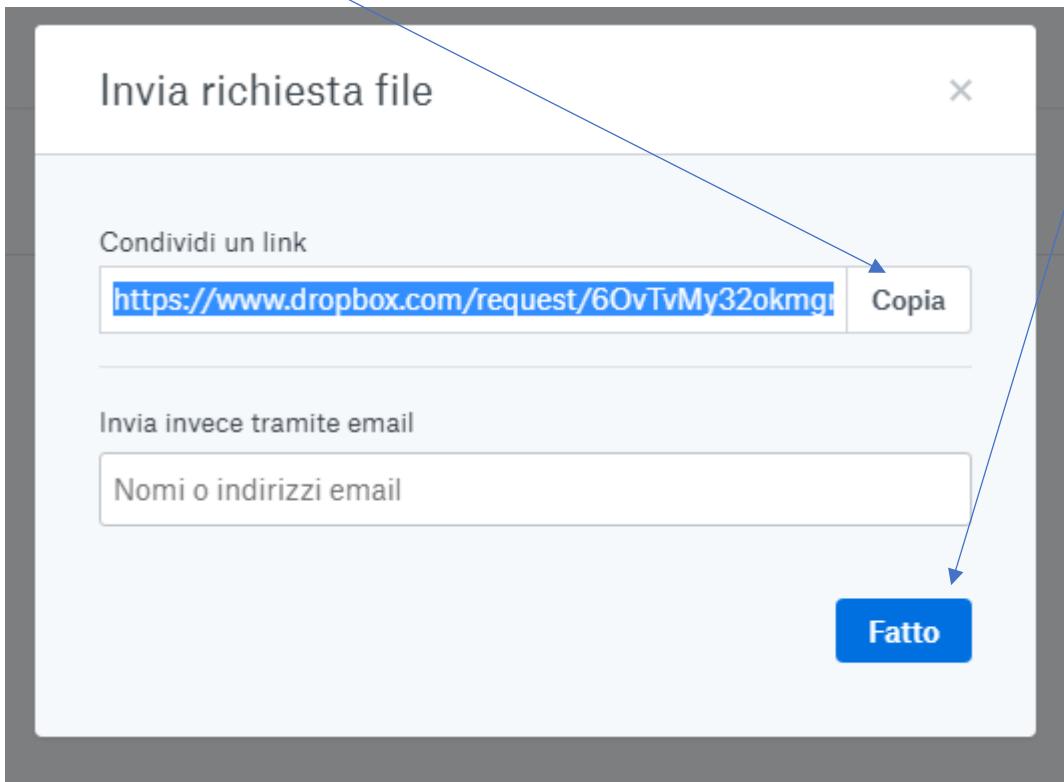
Solo tu hai accesso a questa cartella, se non la condividi

Avanti Annulla

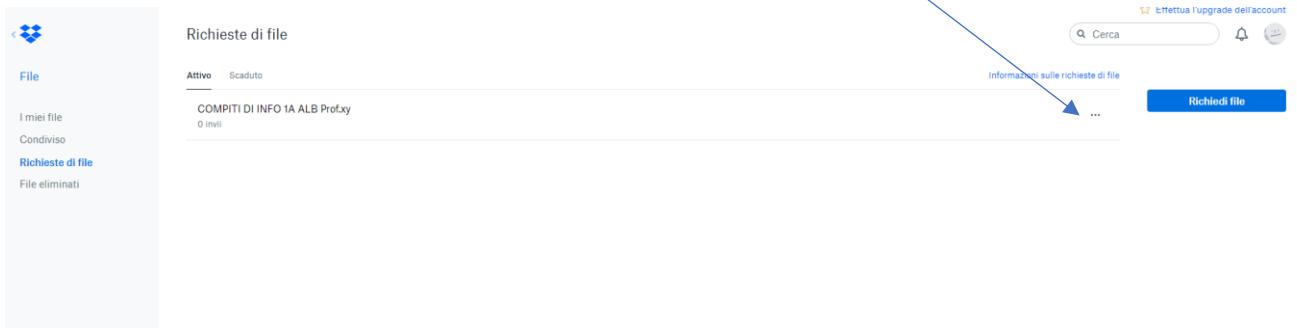
Chi puo visualizzare i file che richiedo?

Solo tu puoi visualizzare i file che richiedi, a meno che tu non decida di condividerli.

COPIARE e conservare il LINK (indirizzo della nostra cartella dove riceveremo gli elaborati) e FATTO



QUESTO SARA' IL PANNELLO DI CONTROLLO dal quale si potrà chiudere il link (tempo scaduto per la consegna degli elaborati)



Tornando nella HOME del nostro DROPBOX vedremo la cartella delle richieste

The screenshot shows the main interface of the Dropbox website. On the left, there's a sidebar with links for 'File', 'I miei file', 'Condiviso', 'Richieste di file', and 'File eliminati'. The main area is titled 'Panoramica' and contains a table of files and folders. A blue arrow points from the text 'Richieste di file' in the sidebar to the folder 'Richieste di file' in the list. The table includes columns for 'Nome', 'Ultima modifica', and 'Membri'. A 'Crea nuovo file' button is visible at the top left of the main area.

This screenshot shows the contents of the 'Richieste di file' folder. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot. The main area shows a single item: 'COMPITI DI INFO 1A ALB Prof.xy'. A blue arrow points from the folder name 'Richieste di file' in the sidebar to the folder name 'COMPITI DI INFO 1A ALB Prof.xy' in the list. The right sidebar contains options like 'Carica file', 'Carica cartella', and 'Condividi cartella'.

## L'ALUNNO/INVITATO

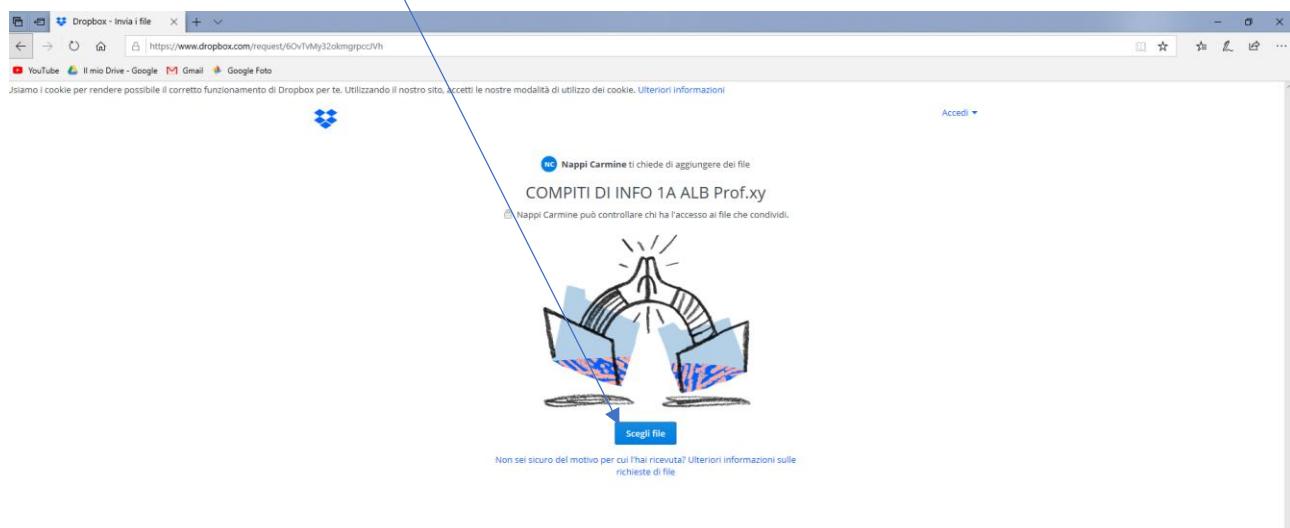
Accedendo da un browser incollerà il nostro LINK nella barra degli indirizzi

A screenshot of a web browser window. The address bar shows the URL <https://www.dropbox.com/request/6OvTvMy32okmgRPCcJVh>. A blue arrow points from this URL to the text 'LINK nella barra degli indirizzi' in the accompanying text.

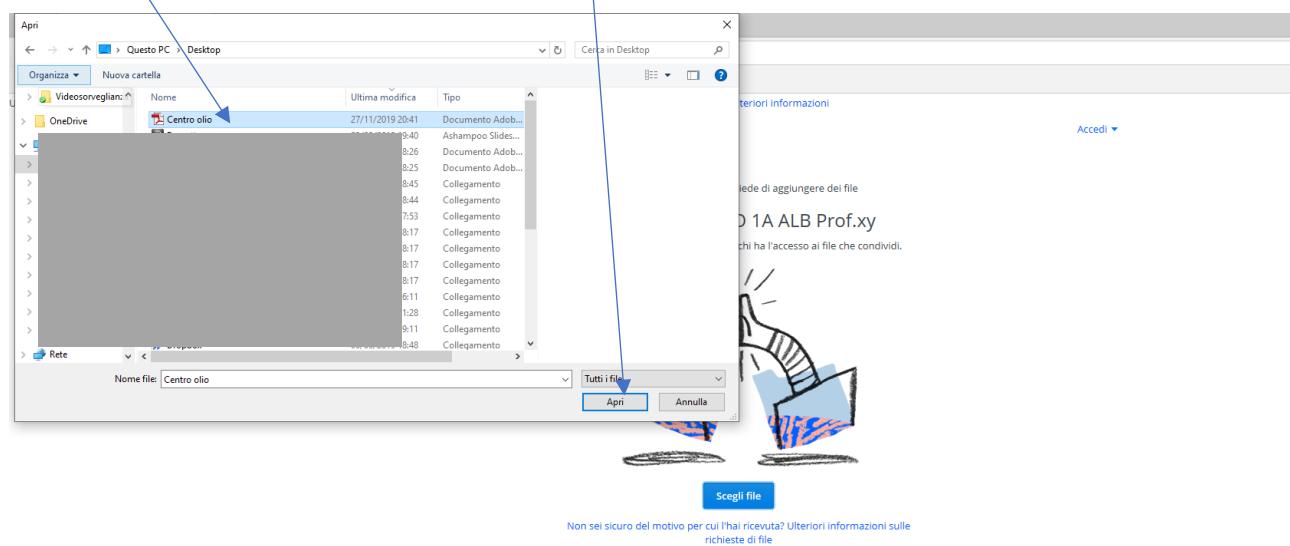


Cerca con Google Mi sento fortunato

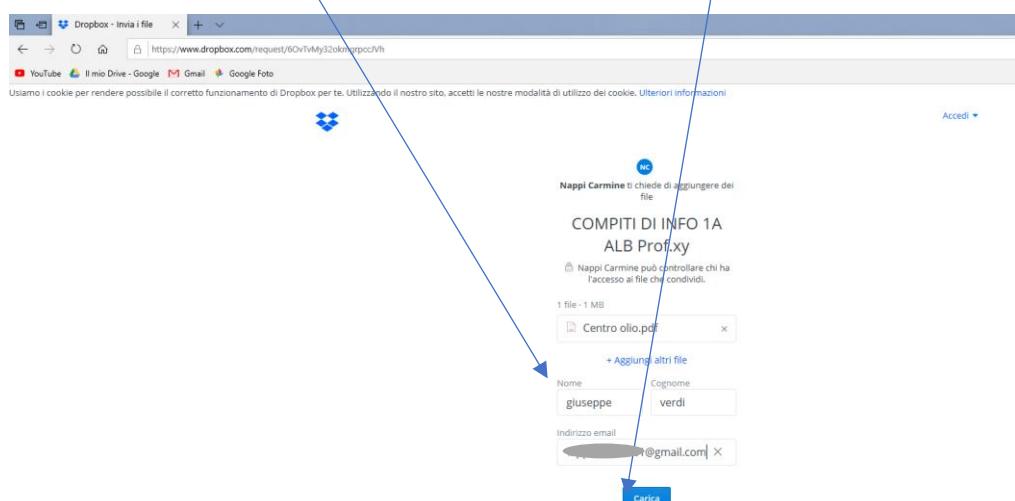
SI APRIRÀ UNA PAGINA NON SERVE ACCEDERE (chi deve depositare non è necessario che abbia un account DROPBOX) dovrà cliccare SEGLI FILE



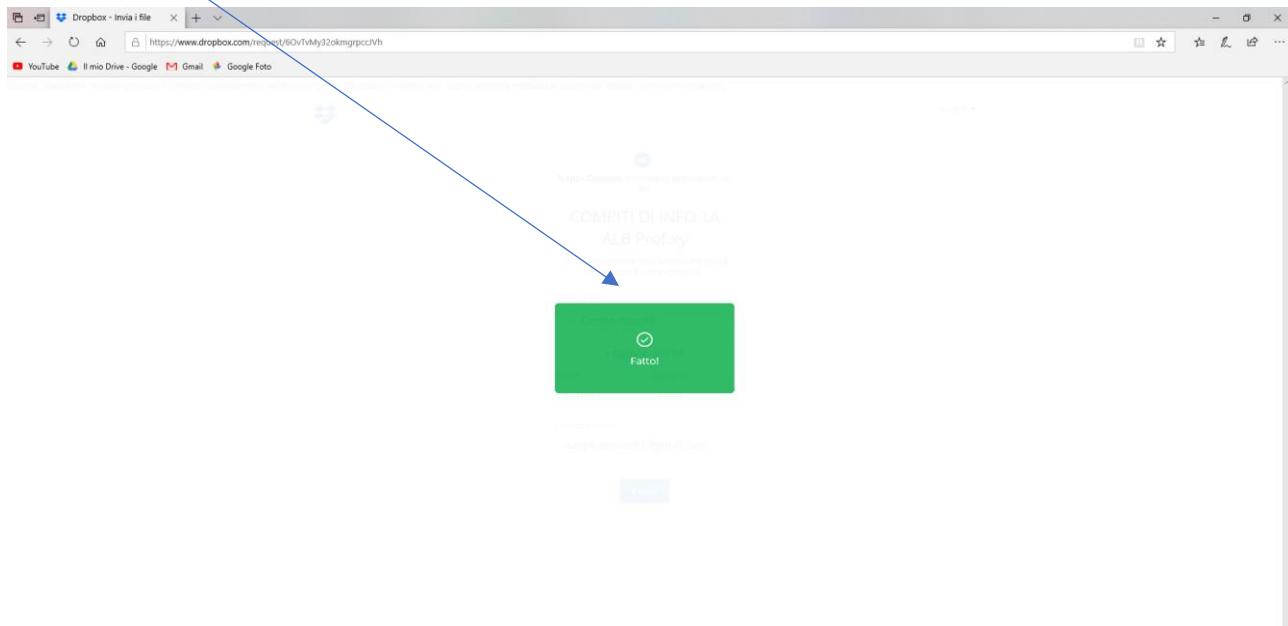
E SELEZIONARE IL FILE dal proprio COMPUTER, APRI



COMPILARE con NOME-COGNOME-EMAIL e cliccare CARICA



APPARIRA' FATTO ed avrà finito



IL DOCENTE riceverà una EMAIL (all'indirizzo associato a dropbox)



aprendo DROPBOX VISUALIZZERA'I COMPITI CARICATI

